# أهم الموضوعات المتوقعة هذا العام فى التعبير الإبداعى

## الخبراء ينصحون بالتدريب على كتابة الموضوعات الآتية

**أزمة المرور - العشوائيات وأطفال الشوارع - السياحة - القراءة واللغة العربية - تعمير سيناء - التنمية والدعوة للعمل والمحافظة على الوقت**

### الموضوع الأول

الدرور من أهم المشكلات التى تواجهنا فى حياتنا اليومية . اطلب موضوعا معبرا يناقش هذه المشكلة مقترحا حلولا مناسبة لها

**ماتفكر فيه قبل الكتابة**

١. أسباب مشكلة الدرور
٢. الأضرار الناتجة عن هذه المشكلة
٣. واجبى الإلتزام تجاه حل هذه المشكلة
٤. المسئولية وتوزيعها لتفادى الوقوع فى هذه المشكلة
٥. اقتراحات وحلول حل هذه المشكلة

**ماتكتبه فى صلب الموضوع**

١. دور الإعلام فى حل الدرور التى تواجه المجتمع بين أفراد المجتمع
٢. بعض الحلول المقترحة لحل هذه المشكلة

### الموضوع الثانى

إن مشكلة الدرور وتأخير المشاوير والمواعيد أصبح مظهر يومى لا يحتاج إلى دليل عديدة هى أسباب هذه المشكلة التى تواجهنا كل يوم فى شوارعنا وطرقنا السيئ سلوكيات قائمة بعض السائقين غير المنضبطة وعدم التزامهم بقواعد المرور السائدة . على ولى يستطيع هذه المشكلة هذا المشكلة ؟ هو عدم إدراك بعض سائقنا لخطورة هذه المشكلة وتأثيرها السلبى على المجتمع ككل وعلى الأفراد فى الوقت الحاضر والمستقبل ولحل هذه المشكلة لابد من تضافر الجهود من الجميع كل فى مجاله فالمسئولون عن وضع القوانين لابد أن يكون هناك عقوبات رادعة لكل من يخالف هذه القوانين

### الموضوع الثالث

مصر على مفترق طرق فما أحوجها لشباب مثلك لمشاركتها فى مسيرة المشاركة المجتمعية

**الفكر الرئيسة**

١. مصر تحتاج طاقة الزمان المستقبلية
٢. واجب المجتمع تجاه المسألة
٣. التعليم والمسألة
٤. تنمية المواطنة عامة
٥. دور الحكومة فى تنمية المسألة
٦. المسألة مصدر من مصادر العمل القومى
٧. واجبنا هو من أجل ضبط مسألة

### الموضوع الرابع

إن حديث المسيحة له خصائه عن الأخلاق الفاضلة التى تعرفها الكتب السماوية وتدعو إليها وتحث عليها وتعتبرها من صميم الدين

**الفكر الرئيسة**

١. أسباب الإنفلات الأخلاقى
٢. الإنذار الشرعية فى الإنفلات الأخلاقى
٣. شواهد من التاريخ توضح أهمية الأمن
٤. رجال الشرطة المؤمنة وموقفهم فى التصدى لهذه الأزمة
٥. دور المتعلم فى الحفاظ على هذه الشخصية
٦. الإعلام ودوره فى التوعية بالموقوف والواجبات
٧. مصر بالذات بلد الأمن والأمان

### الموضوع الخامس

إن يتعلم على الشعوب بشرب إن يتكلف من أجل إعلمة مصر التى بلغها الجليعم على الحضارة البشرية العالمية إن تبعها فى المقدمة الأول فى كل مجالات وميادين . فما أحوج مصر فى هذا العصر بصفة خاص إلى شبابها المتعلم الواعى المثقف الذى يعتز بدينه ووطنه ويعمل على رفعة شأنه بين الأمم

**ماتفكر فيه قبل الكتابة**

١. أهمية التعليم بشتى أنواعه ومراحله
٢. دور التعليم فى تنمية الوطن
٣. الإعداد الجيد للمعلم
٤. التعليم وتحديات العصر

**ماتكتبه فى صلب الموضوع**

١. التعليم وتحديات العصر
٢. دور المعلم فى تنمية الوطن
٣. الإعداد الجيد للمعلم
٤. التعليم وتحديات العصر

### الموضوع السادس

لا تقدم لنا شباب مبنى على أحسن وطنية وتربوية وتنمية نفسى تراث هذا الوطن

**الفكر الرئيسة**

١. أهمية الشباب لأوطانهم
٢. دور القائمة للمجتمع بالشباب
٣. الشباب عماد أمم الأمم
٤. دور الحكومة فى الاهتمام بالشباب
٥. الشباب ثقافة كاملة يجب أن نعالجها
٦. دور الإعلام فى ثقافة فى الإهتمام بالشباب

### الموضوع السابع

إذا وجدت أنا نظرية الأخلاق أصبحت تربوية متعلقة بالشباب قد يسبقها تقدم وازدهار فى أية أمم أخرى أمة . سيقف ذلك بهذه الأمم متأخرين . أن تعلم بتربية الشباب تربية راعية . وأن تبنى اليوم وروح التنمية . وروح البطولة من أجل أن تؤسس بالتنمية والتقدم فى الأمة الرئيسية التى تسعى إلى أن تتقدم فى أن تتقدم عند الغرض ويمكن تربيتهن بتربيتهن من أجل تحقيق أسعادهم وأحلامهم بالأمم وتحقيق تقدمهن للأمام بتقدمها وتقدمها . فليهم أجل أبناء تقدمها وأحلامها

وفى على عاتق الحكومة دور مهم جدا . وهو تربية الأجيال بالشباب وتنمية نفسية فى أهم فكرة وفكرة . وتثقيف وتعليم يعتمد على الأشباب من مراكز الشباب . التى يقوم فيها الشباب بالثقة من طريق الرياضة ويقوم الاقتصاد بالتعليم . فيهم تنمية عامة من الأفكار الجديدة . والتى يرى أنها الأنسب على عاتق الأمة . وتثقيف يقوم على الأقتصاد والشباب فى الأمة . وتنمية فى الشباب . فى الأمة . فى الشباب . وتثقيف يقوم على الأمة . فى الشباب . وتثقيف يقوم على الأمة . فى الشباب . وتثقيف يقوم على

# كيف تتفوق فى كتابة التعبير؟!

## عزيزى الطالب

● الكتابة الإنشائية الجيدة تحتاج إلى عالم خصب مليء بالأفكار والمعلومات والخبرات، فكلما كان هذا العالم غنيًا بالمعلومات كلما استطعت أن تكتب موضوعًا جيدًا، وهذا ما يجعلك تهتم بالقراءة المتنوعة في كل المجالات، وتحرص على متابعة برامج التليفزيون والإذاعة، والاستماع إلى الأحاديث الجيدة، وتحاول أن تتحدث بلغة سليمة.

● واعلم أيضًا أنني ألتي عليك أن تتراجع عند كتابة التعبير الإنشائي عن شيئين هما:

١- الفشل العام المتوقع بالنظر مهارات معينة هي:
١- الكتابة في موضوع بعيد عن الموضوع المطلوب.
٢- وضع الفكر بحاسبين عند الضرورة.
٣- عدم الالتزام بالخطة التي وضعتها.
٤- عدم الالتزام بالخطة التي وضعتها بشكل الكتابة.
٥- عدم الوعي بالتعبير المناسب بشكل واضح.
٦- عدم مراعاة الصورة الصحيحة للكتابة بخط واضح ومناسب.
٧- عدم مراعاة قواعد الإملاء والترقيم والنحو والصرف.

٢- الفشل الخاص بالموضوع:
● تحليل السؤال وتحديد المطلوب منه في ضوء ما يرشد إليه الموضوع بعناية.
● تحديد الهدف من الموضوع.
● عدم الخروج عن الموضوع أو الإتيان بأفكار غير مناسبة أو لا علاقة لها بالموضوع.
● عدم الالتزام بالخطة التي وضعتها.
● عدم الالتزام بالخطة التي وضعتها.
● عدم الالتزام بالخطة التي وضعتها.
● عدم الالتزام بالخطة التي وضعتها.

## إعداد: أسرة اللغة العربية

## ● كل الطريق من الملاعب

| | | |
|---|---|---|
| ● يا دربي الروح أمي | ● يوسف أ. أمين السيل | ● أحمد عبد الله |
| ● أحمد تنظيم الجيوب حاجي | ● محمد الكفايف دعبي | ● أحمد عبد الله |
| ● أحمد فهيمي السيل | ● أحمد أحمد أبو الخير | ● أحمد عبد الله |

## ● كيف تكتب موضوع التعبير الوظيفي .. وأهم الموضوعات المتوقعة؟!

### التعبير الوظيفي

(١) الأهمية والتعريف

التي تخلص عندما يطلب منك أن تكتب :
١- قراءة الفهم جيدًا لتحديد المطلوب منك بدقة.
٢- تحديد قراءة الفهم لتحديد ما يجب عليك من الكتابة أو عدم ذكره.
٣- قراءة ما تكتبه للتأكد من خلوه من الأخطاء الإملائية والنحوية.

### تدريب

هل تعتبر الكتابة عن تعبير في شركة سيارات؟

إذا تعتبر الكتابة عن تعبير في شركة سيارات هي الأسئلة بدا أن أحلل الكتابة عنها فيما يلي، فأنا أقرأ السؤال عدة مرات حتى أتأكد من فهم الموضوع وأرى الكتابة عنه أن أحدد الأفكار التي سأكتب عنها، وأقوم بتدوين هذه الأفكار على ورقة المسودة، ثم أقوم بترتيب هذه الأفكار حسب أهميتها، وأبدأ بكتابة الموضوع، وأحرص على أن تكون الكتابة واضحة وخالية من الأخطاء الإملائية والنحوية، وأحرص على أن يكون الخط جميلًا، وأخيرًا أقوم بمراجعة ما كتبته للتأكد من أنني لم أنس شيئًا مهمًا، وأنني لم أرتكب أخطاء.

(٢) كتابة التقارير

● يقصد بها وصف الحقائق أو العمل أو تحديد أو استخلاص النتائج والتوصيات حتى تكتب بأسلوب موضوعي ومنظم.
● يراعى الكتابة بأسلوب واضح وسهل خوفها.
● عادة ما تحرر تقارير مع الإشارة على البيانات والمعلومات التي تحتاج إلى:
● البحث عن الحقائق.
● الإيجاز والاختصار.
● أهم مكونات التقرير :
( الرأسيان - المقدمة - الموضوع - الأشخاص الذين قدموا التقرير بحكم عملهم ) - الخاتمة - التوصيات.

### تدريب

(١) اكتب تقريرًا عن رحلة قمت بها مع زملائك.

جمع الحقائق اللازمة لإعداد التقرير:
١- الأماكن التي زرتها.
٢- وسيلة المواصلات.
٣- الأشخاص الذين قابلتهم في الرحلة.
٤- الخدمات.
٥- الملاحظات العامة عن الرحلة.
٦- توصيتك بعض ما تراه في رحلات قادمة.

(٢) اكتب تقريرًا عن قرية قمت بزيارتها.

جمع الحقائق اللازمة لإعداد التقرير:
١- اسم القرية.
٢- اسم المركز والمحافظة التي تتبعها القرية.
٣- الأماكن الهامة التي شاهدتها أثناء الزيارة.
٤- عدد السكان القرية.
٥- أسلوب الحياة.
٦- مدى الاستفادة من الزيارة للقرية.

(٣) كتابة المحاضر الإدارية والاجتماعية

الجلسات التي تعرض لمناقشة وتتخذ فيها قرارات وتدرب في أحيان كثيرة على أن تسأل يدخل فيها يدون بعض أو كل وجهة وجهات النظر التي تعرض أثناء المناقشة، ثم القرارات التي تتخذ في نهاية الجلسة.

### تدريب

اكتب محضر اجتماع لجماعة النشاط المدرسي.

الإجابة

إنه في يوم ..... الموافق ..... / ..... / ٢٠١٠
بمدرسة .....
برئاسة ..... المشرف على .....
الجماعة في الاجتماع في تمام .....
الساعة .....
وبحضور كل من :
(١) .....
(٢) .....
(٣) .....
(٤) .....
وتغيب كل من :
(١) .....
(٢) .....
(٣) .....
(٤) .....
وتناقشت هيئة الأعضاء وتوصلت إلى :
(١) .....
.....
(٢) .....
.....
(٣) .....
.....
(٤) .....
.....
وتم تكليف المجتمعين فيما يلي :
بالنسبة الموضوع الأول .....
.....
بالنسبة الموضوع الثاني .....
.....
بالنسبة الموضوع الثالث .....
.....
وبالنسبة أهم الأوراق والمستندات :
(١) .....
(٢) .....
(٣) .....

(٤) كتابة الوظائف والسير الذاتية

السيرة

يجب أن تكون السيرة الذاتية دقيقة وصريحة وتحتوي على :

● البيانات الشخصية : الاسم بالكامل - تاريخ الميلاد - محل الميلاد - الجنسية - الحالة الاجتماعية - العنوان - رقم التليفون.
● المؤهلات العلمية : المؤهل الدراسي - تاريخ الحصول عليه - التقديرات التي حصل عليها.
● الخبرات العملية : الوظائف التي شغلها - تاريخ كل وظيفة - أهم الأعمال التي قام بها في كل وظيفة.
● المهارات الخاصة : مثل إجادة اللغات الأجنبية - استخدام الحاسب الآلي - الحصول على دورات تدريبية.
● الهوايات : مثل القراءة - الرياضة - الرحلات.
● المراجع : أسماء أشخاص يمكن الرجوع إليهم للحصول على معلومات عنك.

### تدريب

اكتب سيرتك الذاتية.

الإجابة

السيرة الذاتية

الاسم : .....
العنوان : .....
رقم التليفون : .....
تاريخ الميلاد : .....
المؤهل الدراسي : .....
تاريخ الحصول عليه : .....
التقديرات التي حصل عليها : .....
الخبرات العملية : .....
الوظائف التي شغلها : .....
تاريخ كل وظيفة : .....
أهم الأعمال التي قام بها في كل وظيفة : .....
المهارات الخاصة : .....
الهوايات : .....
المراجع : .....

## ● أهم الموضوعات المتوقعة

● وصف حديقة المدرسة.
● وصف مدرسة.
● وصف مكتبة المدرسة.
● وصف مدرسة في أثناء الدراسة.
● وصف مدرسة في أثناء الامتحانات.
● وصف مدرسة في أثناء الإجازة.
● وصف مدرسة في أثناء الاستعداد لاستقبال العام الدراسي.
● وصف مدرسة في أثناء الاستعداد لاستقبال شهر رمضان.
● وصف مدرسة في أثناء الاستعداد لاستقبال العيد.
● وصف مدرسة في أثناء الاستعداد لاستقبال شم النسيم.
● وصف مدرسة في أثناء الاستعداد لاستقبال رأس السنة الهجرية.
● وصف مدرسة في أثناء الاستعداد لاستقبال رأس السنة الميلادية.
● وصف مدرسة في أثناء الاستعداد لاستقبال عيد الأم.
● وصف مدرسة في أثناء الاستعداد لاستقبال عيد الشجرة.
● وصف مدرسة في أثناء الاستعداد لاستقبال عيد العلم.
● وصف مدرسة في أثناء الاستعداد لاستقبال عيد الطفل.
● وصف مدرسة في أثناء الاستعداد لاستقبال عيد الجلاء.
● وصف مدرسة في أثناء الاستعداد لاستقبال عيد الثورة.
● وصف مدرسة في أثناء الاستعداد لاستقبال عيد الجيش.
● وصف مدرسة في أثناء الاستعداد لاستقبال عيد الشرطة.
● وصف مدرسة في أثناء الاستعداد لاستقبال عيد الفطر.
● وصف مدرسة في أثناء الاستعداد لاستقبال عيد الأضحى.
● وصف مدرسة في أثناء الاستعداد لاستقبال عيد الميلاد.
● وصف مدرسة في أثناء الاستعداد لاستقبال عيد الغطاس.
● وصف مدرسة في أثناء الاستعداد لاستقبال عيد الشعانين.
● وصف مدرسة في أثناء الاستعداد لاستقبال عيد القيامة.
● وصف مدرسة في أثناء الاستعداد لاستقبال عيد الصعود.
● وصف مدرسة في أثناء الاستعداد لاستقبال عيد العنصرة.
● وصف مدرسة في أثناء الاستعداد لاستقبال عيد الصليب.
● وصف مدرسة في أثناء الاستعداد لاستقبال عيد الغطاس.
● وصف مدرسة في أثناء الاستعداد لاستقبال عيد الميلاد.
● وصف مدرسة في أثناء الاستعداد لاستقبال عيد الشعانين.
● وصف مدرسة في أثناء الاستعداد لاستقبال عيد القيامة.
● وصف مدرسة في أثناء الاستعداد لاستقبال عيد الصعود.
● وصف مدرسة في أثناء الاستعداد لاستقبال عيد العنصرة.
● وصف مدرسة في أثناء الاستعداد لاستقبال عيد الصليب.

## علامات الترقيم

١- الفاصلة : (،) وتستخدم لتحديد الجمل والكلمات المتشابهة في الجملة، وتأتي الفاصلة بعد كل كلمة أو جملة في سلسلة من الكلمات أو الجمل المتشابهة، ويجب أن تأتي بعد كل كلمة أو جملة في سلسلة من الكلمات أو الجمل المتشابهة.
٢- الفاصلة المنقوطة : (؛) وتستخدم لتحديد الجمل المتشابهة بصورة أكثر من الفاصلة، وتأتي بعد كل جملة تريد أن تفصلها عن الجملة التي تليها، وتستخدم أيضًا بعد كل جملة تريد أن تفصلها عن الجملة التي تليها.
٣- النقطتان : (:) وتستخدم بعد القول الذي يسبق كلام الغير.
٤- النقطة : (.) وتستخدم في نهاية الجملة التامة المعنى.
٥- علامة الاستفهام : (؟) وتستخدم بعد الجملة الاستفهامية، مثل : من القائل؟
٦- علامة التعجب : (!) وتستخدم بعد الجمل التي تعبر عن الانفعالات القلبية المختلفة، مثل : ما أجمل السماء في الليل!
٧- القوسان : ( ) وتستخدم في وضع الكلمات التي يمكن وضعها أو الاستغناء عنها في الجملة، مثل : الطالب (المجتهد) يحب مدرسته.
٨- الشرطة : (-) وتستخدم في بداية السطر الجديد عند الانتقال من شخص إلى آخر في الحوار، مثل : - أين ذهبت؟ - ذهبت إلى المدرسة.
٩- علامة التنصيص : (" ") وتستخدم عند اقتباس جملة من كلام شخص آخر، مثل : قال المعلم : "يجب أن نحافظ على نظافة المدرسة".

## ● وكيف تكتب موضوع التعبير الوظيفي .. وأهم الموضوعات المتوقعة؟!

* إعلان : اعلن الجريدة بالطلب اسم المدرسة وعنوانها ... أن يكتب بخصوص الجريدة ... أن تسمح الراعي وعنوانه للبيع في المدرسة.
* إعلان : (١) كانت الجريدة مزينة لتسمح بيعها لم تتمكنها بعضها في قاعة معينة ويتم استعمال بعض الأدوات لإعلان عن بيع وظيفة الاستعانة أو تسمح بيعها.

### مادة وأسلوب الرقابة

تحمل بالمعلومات :
أسماء الأشياء الخاصة بالمدرسة .. نوع الطلب (الكمية) يوم التسليم.

تحمل بالمعلومات عن مادة الصنعة :
نقل المادة يستخدم مصانع الأعمال .. وضع صورة وأسلوب مظهر نقل المادة ...

### مرفقة بصورة :

(شكل/ عنوان الأعلان .. وتحقيقه المدرسة .. وتقدم الصور والنوع).

### صورة لشكل الرقابة

عنوان المرسل إليه :
.....
.....
السيد / .....
المدرسة .....
.....

أسلوب الصياغة الخاصة بالموضوع :
مع الطلب الاهتمام بالنوع والوقوع.
الرجاء .....
الحضور .....

### الإجابة

* يرجى من سيادتكم توجيه حافظتي لمدة ٣ شهور إلى مدرسة الشهيد ... والسلام.
* إذا رأيت في الإعلان ما يخالف النظام ... فيجب أن يتصل كل الطلاب والمدرسة، كل مخالفة يجب أن يبلغ عنه ... ويجب مراعاة أن يعبر عنه بطريقة واضحة وبأسلوب مناسب.

### الإعلان والمدرسة / مصاحبة

* الحافظة سوداء بخصوص ... المدرسة ... عليها ... حافظة / على حافظة سوداء ... على يمكن الطالب ... الأول ... يخطب المدرس ... لمن الإعلان ...
* الأدوات والأجهزات يعني مصاحبة الـ ...
* الإعلان : أن أحد الأطفال يرتكب الخطأ ... يظهر أن يتصل كل الطلاب والمدرسة، كل مخالفة يجب أن يبلغ عنه ... ويجب مراعاة أن يعبر عنه بطريقة واضحة وبأسلوب مناسب.

### مادة الإعلان

الإعلان عن ... المدرسة ... الإعلان ... المدرسة ... الإعلان ... المدرسة ... الإعلان