



- ١- يقدم النموذج من قبل صاحبه شخصياً .
- ٢- يجب ملء كافة البيانات الواردة في النموذج وفي حال الغشال أو منشا يتم العقاب .
- ٣- إذا لزم عدم صحة أو من المعلومات في النموذج فيجب التعديرة الفورية .
- ٤- يجب ارتداء صحيفة خاصة . تقرير الكفاية لا غير صامير . شهادات التفسير . بيان القدرات . شهادات القوة

هدية ادارة تعليمية

٢- نموذج التقدم لوظيفة

الادارات المشاركة : ()

المعلومات الشخصية (يملأها المتقدم لنفسه)

الاسم	الاول	الثاني	الثالث	اسم العائلة
الرقم القومي				الجنس : ذكر <input type="checkbox"/> انثى <input type="checkbox"/>

الحالة الاجتماعية : متزوج <input type="checkbox"/> أعزب <input type="checkbox"/>	محل الميلاد : تاريخ الميلاد : / /
مكان الإقامة : المحافظة : المركز / القسم : المدينة : الحي : الشارع :	البريد الإلكتروني : تليفون المنزل : التليفون المحمول :

آخر مؤهل عالي وثرائه وتكميله	التخصص	تقرير الكفاية لعام ٢٠١٦	تقرير الكفاية لعام ٢٠١٥
------------------------------	--------	-------------------------	-------------------------

التجرب العملية :

م	الوظيفة	مكان العمل	بتاريخ شغل الوظيفة	تاريخ شغل الوظيفة
١				
٢				
٣				
٤				
٥				

المورات التدريبية :

م	اسم المورة	مكان تنفيذها	عدد الساعات
١			
٢			
٣			
٤			
٥			

مورات استخدام الحاسب الألي :

الدرجة	الدرجة الأولى			الدرجة	الدرجة الأولى		
	اسم البرنامج	ساعات	الدرجة الأولى		اسم البرنامج	ساعات	الدرجة الأولى
الدرجة الأولى				الدرجة الأولى			
الدرجة الأولى				الدرجة الأولى			

مورات اخرى :

تاريخي : ٢٠١٦ / ٧ / ١

الاسم :

التوقيع :

صورة

حديثة للمتقدم

١/٤



جمهورية الأردن العربية
وزارة التربية والتعليم

محافظة

مديرية التربية والتعليم

إدارة :

لجنة اختيار الوظائف الإشرافية

طلب شغل الوظيفة الإشرافية

السيد الأستاذ / وكيل وزارة التربية والتعليم بـ

حبة طيبة وبعد ..

بناء على القرار رقم (٢٧) لسنة ٢٠١٦ أشراف بطلبي هذا لشغل وظيفة (مدير إدارة تعليمية)

مدير إدارة تعليمية	١- نموذج التقدم لوظيفة
الإدارات المشاعرة :- (.....	

ومرفق المستندات المطلوبة ..

وتفضلوا بقبول فائق التحية و الاحترام ..

مقدمه لسيادتكم :-

.....	تليفون العمل :	الاسم :
.....	تليفون المنزل :	الوظيفة :
.....	التليفون المحمول :	العنوان :
.....		التوقيع :