



الصف الرابع الابتدائي
أسئلة المراجعة
الفصل الدراسي الأول



١. رتب الخطوات التالية و التى تدل على مراحل تحميل نظام التشغيل:

- () ١) أخذ نسخة من برنامج نظام التشغيل ووضعها فى الذاكرة المؤقتة (RAM).
- () ٢) الكشف عن المكونات المادية للكمبيوتر للتأكد من وجودها و سلامتها.
- () ٣) الضغط على مفتاح تشغيل الكمبيوتر.
- () ٤) تحميل نظام التشغيل وظهور سطح المكتب (Desktop).

٢. صوب ما تحته خط فى الجمل التالية:

- () ١) يعمل الكمبيوتر العادى اعتماداً على البطارية.
- () ٢) لتشغيل الكمبيوتر نضغط على مفتاح تشغيل الشاشة.
- () ٣) لإغلاق الكمبيوتر بطريقة آمنة نختار الأمر **Restart** من الشاشة التى تظهر أمامنا.
- () ٤) لفتح قائمة Start نضغط بزر الفأرة الأيمن على مفتاح Start.
- () ٥) يمكن إيقاف تشغيل الكمبيوتر من خلال الضغط على مفتاحى **Ctrl + F4**.

٣. أكمل الجمل التالية بما بين القوسين:

(بيئة تشغيل رسومية – البطارية – مفتاح التشغيل – Start – وحدة النظام)

- () ١) يعمل الكمبيوتر المحمول Laptop اعتماداً على التى تحتاج شحن من وقت لآخر.
- () ٢) يوجد أمر الإغلاق (Turn Off Computer) فى قائمة
- () ٣) يمتاز نظام التشغيل Windows بأن له
- () ٤) يوجد مفتاح تشغيل الكمبيوتر فى
- () ٥) لا يوجد له مكان ثابت فى الكمبيوتر و اكن يختلف من جهاز لآخر.





٤. اختر الإجابة الصحيحة مما بين القوسين:

- (١) لتشغيل الكمبيوتر ، يجب أن تضغط على زر تشغيل (الشاشة - وحدة النظام)
- (٢) لفتح الشاشة يجب أن تضغط على زر تشغيل (الشاشة - وحدة النظام)
- (٣) توجد "Turn Off Computer" فى قائمة (Start - زر الطاقة)
- (٤) لتشغيل الكمبيوتر ، يجب عليك التأكد من (أن الجهاز موصل بالتيار الكهربائى - أن يكون نظام التشغيل موجوداً - كل ما سبق)
- (٥) لإغلاق الكمبيوتر يتم اختيار (Restart - Turn Off) من المربع الحوارى.

٥. ضع علامة (✓) أو (×):

- (١) لا يختلف شكل ومكان مفتاح التشغيل من جهاز لآخر. ()
- (٢) يمكن إغلاق الكمبيوتر بطريقة آمنة من خلال الضغط على مفتاح التشغيل بعد إنهاء العمل على الجهاز. ()
- (٣) يعمل جهاز Laptop باستخدام البطارية. ()
- (٤) ليس هناك فرق بين الجهاز قبل التشغيل وبعد التشغيل. ()
- (٥) هناك طريقة واحدة فقط لإغلاق الكمبيوتر بطريقة آمنة. ()

٦. أكمل الجمل التالية بما بين القوسين:

(Icons - شريط المهام - الملف - OK - My Documents - Recycle bin)

- (١) الأدوات التى على سطح المكتب تسمى.....
- (٢) الملفات المحذوفة يتم وضعها فى.....
- (٣) يمكن معرفة التاريخ و الوقت من خلال.....
- (٤) تستخدم..... لحفظ الملفات الهامة و الوصول إليها بسرعة.
- (٥) يعبر زر..... عن تنفيذ الأوامر.





٧. ضع علامة (✓) أو (×) :

- () (١) هناك طريقة واحدة فقط لفتح أى رمز على سطح المكتب.
- () (٢) يعتبر رمز الرسام (Paint) من الرموز الأساسية.
- () (٣) يمكن جعل الرموز التى لها نفس النوع متجاورة من خلال الأمر Type .
- () (٤) ترجع أهمية رموز سطح المكتب لسرعتها وسهولتها فى التعامل.
- () (٥) لا يمكن إعادة ترتيب رموز سطح المكتب مرة أخرى .

٨. أكمل الشكل التالى :



٢.

٢.

٣.

٩. صل ما يلى :

- () My Computer (١) يحتوى على المستندات المحفوظة
- () My Document (٢) يتعامل مع مع الأجزاء الصلبة و البرمجيات
- () Recycle Bin (٣) لعرض صفحات الانترنت
- () My Network places (٤) يحتوى على الملفات المحذوفة
- () Internet Explorer (٥) للوصول لأجهزة الكمبيوتر المشتركة فى الشبكة





١٠. أكمل الجمل التالية بما بين القوسين:

(My Documents – اليدوية – المختصرة – Auto Arrange – الضغط المزدوج – الضغط

بالزر الأيمن)

(١) عند الضغط بزر الفأرة الأيمن في مكان خالي من سطح المكتب تظهر القائمة.....

(٢) يمكن فتح أى رمز من سطح المكتب عن طريق..... أو.....

(٣) لجعل ترتيب الرموز لا يتغير نختار الأمر..... من الاختيار (Arrange Icons by)

(٤) يعتبر..... من الرموز الأساسية على سطح المكتب Desktop .

(٥) لترتيب الرموز على هيئة مثلث نستخدم الطريقة.....

١١. رتب الخطوات التالية لعمل شاشة توقف (Screen Saver)

() اختر علامة التبويب Screen Saver ثم اختر الصورة التى تريدها

() اختر Properties

() أضغط على OK

() انقر بزر الفأرة الأيمن في مكان خالي على سطح المكتب

١٢. ضع علامة (✓) أو (x):

() (١) يختلف عدد الرموز (Icons) الموجودة على سطح المكتب من جهاز لآخر.

() (٢) نافذة My Computer هى أول شئ يظهر بعد تحميل نظام التشغيل.

() (٣) لايمكن تغيير شكل الصورة الموجودة فى خلفية سطح المكتب.

() (٤) من مهام سطح المكتب تنظيم العمل و الوصول لما نريده بسهولة.

() (٥) لا يمكن إرجاع الملفات بعد حذفها ووضعها فى سلة المحذوفات.

() (٦) لا يوجد فرق بين رموز Windows و الرموز التى نقوم نحن بإنشائها.





١٣. اذكر المصطلح الذى تدل عليه العبارات التالية مما بين القوسين:

(شريط المهام – سطح المكتب **My Computer-Desktop** – الأيقونات – شاشة التوقف)

- (١) يساعد على أداء المهام فى سرعة ويمكن من خلاله معرفة التاريخ و الوقت. (.....)
- (٢) أول شىء يظهر أمامنا بعد تحميل نظام التشغيل Windows . (.....)
- (٣) رمز من رموز سطح المكتب يمكن من خلاله التعامل مع المكونات المادية. (.....)
- (٤) حماية الشاشة من التلف عند التوقف مؤقتا عن العمل. (.....)
- (٥) من المكونات سطح المكتب و يوجد منها نوعان الأساسية و غير الأساسية. (.....)

١٤. اختر من لعمود (أ) ما يناسبه من العمود (ب):

(أ)		(ب)	
١	الترتيب بالاسم (Name)	أ	الترتيب بالتاريخ من القديم للحديث
٢	الترتيب بالحجم (Size)	ب	يرتب حسب ترتيب الحروف الأبجدية
٣	الترتيب بالنوع (Type)	ج	يرتب حسب حجم الرموز فى الذاكرة
٤	الترتيب بتاريخ التعديل (Modified)	د	يجعل الرموز التى لها نفس النوع متجاورة

(....., ١) (....., ٢) (....., ٣) (....., ٤)

١٥. رتب الخطوات التالية التى تدل على ترتيب الرموز بشكل لايمكن تغييره:

- (١) اختيار الأمر (Arrange Icons by) من القائمة المختصرة . ()
- (٢) الضغط بزر الفأرة الأيمن على مكان خالى من سطح المكتب. ()
- (٣) اختيار الأمر Auto Arrange. ()





١٦. أكمل الجمل التالية :

- (١) يمكن ترتيب رموز سطح المكتب بالطريقة أو
- (٢) لترتيب الرموز حسب تاريخ تعديلها نختار الأمر
- (٣) لفتح رمز جهاز الكمبيوتر (My Computer) نقوم بـ
- (٤) الأمر يرتب الرموز بحيث لا يمكن ترتيبها يدويا فى أى مكان.

١٧. رتب الخطوات التالية لتغيير شكل قائمة Start الى Classic Start Menu

- (١) (اختر Start menu من نافذة Properties)
- (٢) (اضغط على OK)
- (٣) (اختر Properties)
- (٤) (نضغط بزر الفأرة الأيمن فى وسط شريط المهام)
- (٥) (اختر Classic Start menu)

١٨. أكمل ما يلى بما بين القوسين:

- (عرض البرامج النشطة بالذاكرة – **Tab-Group Similar Taskbar** – مضاد الفيروسات –
(Close
- (١) عند وجود رمز √ بجوار الخاصية فأن هذا يجعل النوافذ المتشابهة تتجمع فى تبويب واحد فى شريط المهام.
 - (٢) يتم التبديل بين النوافذ المفتوحة من خلال الضغط على مفتاحى + Alt من لوحة المفاتيح.
 - (٣) يعتبر من وظائف شريط المهام .
 - (٤) من البرامج المقيمة بالذاكرة.
 - (٥) يتم إغلاق النافذة من شريط المهام عن طريق أمر





١٩. ضع علامة (✓) أو (×):

- () (١) تختفى أزرار النوافذ من شريط المهام بإغلاق النافذة.
- () (٢) يمكن من خلال قائمة (Start) فتح برنامج الآلة الحاسبة.
- () (٣) خاصية Lock the taskbar تمنعك من تحريك شريط المهام.
- () (٤) لا يمكن إغلاق البرامج المتشابهة في تبويب واحد مرة واحدة.
- () (٥) يمكن من خلال شريط المهام استرجاع الملفات المحذوفة.

٢٠. ضع علامة (✓) أو (×):

- () (١) يختلف شكل الزر الخاص بالنافذة الموجود على شريط المهام عندما تكون النافذة مفتوحة عن شكل الزر عندما تكون النافذة مصغرة.
- () (٢) لا يمكن تصغير أو تكبير النافذة باستخدام لوحة المفاتيح.
- () (٣) تعتبر نوافذ نظام التشغيل (Windows) نوافذ قياسية ذات أستاذ واحد.
- () (٤) في شريط العنوان يظهر الرمز الخاص بالنافذة على اليمين بجوار أزرار التحكم.
- () (٥) يوجد اسم النافذة في شريط الأدوات.
- () (٦) يمكن إغلاق النافذة عن طريق الضغط على مفتاحي Alt + F4 من لوحة المفاتيح.

٢١. أكمل الجمل التالية بما بين القوسين:

(العنوان – F4 – Maximize – Restore Down)

- (١) لإغلاق النافذة من لوحة المفاتيح نضغط مفتاحي Alt +
- (٢) تظهر أزرار التحكم في شريط
- (٣) زر و زر لهم نفس المكان في أزرار التحكم.





٢٢. أكمل الجمل التالية بما بين الأقواس:

(لوحة التحكم **Control Panel** – إنشاء الملفات – البطارية – الضغط المزدوج – **Date and Time**–

(Start

- (١) ترجع أهمية ضبط التاريخ و الوقت فى ال Windows لمعرفة تاريخ و وقت
- (٢) يمكن فتح خصائص التاريخ و الوقت من فتح قائمة ثم اختيار
- (٣) يحتفظ الكمبيوتر بالوقت و التاريخ الحالى عن طريق ذاكرة خاصة تعمل بـ
- (٤) يمكن فتح نافذة التحكم فى التاريخ و الوقت من خلال على رمز الساعة الموجود بشريط المهام.
- (٥) لضبط الساعة و الدقيقة و الثانية نحدد التويب من أعلى النافذة .

٢٣. ضع علامة (✓) أو (×):

- (١) أهمية ضبط الوقت و التاريخ تعود إلى معرفة تاريخ و وقت إنشاء الملفات. ()
- (٢) يمكن معرفة التاريخ و الوقت الحالى من لوحة التحكم **Control Panel** . ()
- (٣) التويب **Time Zone** يمكن من خلاله ضبط تاريخ اليوم. ()
- (٤) يتوقف احتساب التاريخ و الوقت طالما أن الجهاز مغلق. ()

٢٤. أكمل الجمل التالية بما بين القوسين:

(التاريخ – الدولة – لوحة التحكم **Date and Time**– **Time**)

- (١) للتحكم فى شكل التاريخ يتم فتح التويب
- (٢) للتعديل فى الوقت يتم اختيار الرمز من نافذة التحكم .
- (٣) عند الوقوف بمؤشر الفأرة فوق الساعة الموجودة فى شريط المهام يظهر
- (٤) لتغيير كافة المقاييس و الأشكال لعرض الأرقام و العملة و التاريخ و الوقت يتم تغيير
- (٥) يمكن الوصول للإعدادات الاقليمية من خلال نافذة





٢٥. ضع علامة (✓) أو (×):

- (١) عند تغيير الدولة أو المنطقة لا تتأثر مقاييس أو أشكال التاريخ و الوقت و الأرقام و العملات. ()
- (٢) للحصول على نافذة الاعدادات الاقليمية يتم الضغط المزدوج على مكان الساعة الموجودة فى شريط المهام. ()
- (٣) لتغيير اعدادات و مقاييس التاريخ و الوقت و الأرقام و العملة يجب إنزال نسخة نظام تشغيل Windows جديدة. ()
- (٤) القائمة الخاصة بنوع التقويم موجودة فى التبويب Date. ()
- (٥) يمكن التحكم فى شكل التاريخ و الوقت ولكن لا يمكن التحكم فى طريقة عرض الأرقام. ()

٢٦. أكمل الجمل التالية :

(١) لفتح أى رمز داخل نافذة (My Computer):

أ. عن طريق

ب. أو عن طريق

(٢) يدل هذا الرمز  على القرص

(٣) تتشابه نوافذ نظام التشغيل (Windows) فى و

(٤) عند توصيل (Flash Memory) بالكمبيوتر فإن الرمز الخاص بهذا الوسيط يظهر فى نافذة

٢٧. صحح ما تحته خط فى ما يلى :

- (١) السعة التخزينية للقرص المرن هى ٦,٤ ميجابايت. (.....)
- (٢) يعتبر القرص المدمج هو أكبر مساحة تخزينية. (.....)
- (٣) ١ ميجابايت = ٢٠٠٠ كيلوبايت. (.....)
- (٤) ١ كيلوبايت = ٨ بت. (.....)

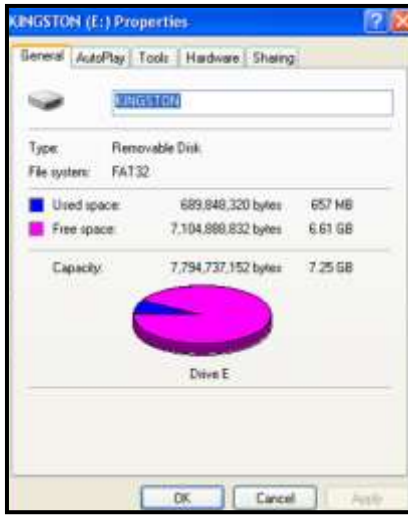




٢٨. ضع علامة (✓) أو (×):

- (١) يمكن من خلال نافذة My Computer فتح أى برنامج من القرص الصلب أو من الاسطوانة . ()
- (٢) يسمى الرمز  مشغل القرص المدمج (الضوئى). ()
- (٣) يمكن من خلال نافذة My Computer معرفة أى وسائط التخزين أكبر من حيث المساحة. ()
- (٤) عدد الأجزاء المكونة للقرص الصلب واحد فى كل أجهزة الكمبيوتر. ()

٢٩. أكمل :



- (١) المساحة الخالية فى E تساوى
- (٢) المساحة الكلية للقرص تساوى
- (٣) المساحة المستخدمة تساوى

٣٠. أكمل ما يلى مما بين القوسين:

(الضغط بالزر الأيمن - New-Open- ملفات - مجلدات - الملف)

- (١) لفتح ملف أو مجلد نقوم بالضغط عليه ضغطه مزدوجة أو نختار أمر من القائمة المختصرة.
- (٢) قد يحتوى المجلد على أو
- (٣) القائمة المختصرة للملف أو المجلد تظهر عند
- (٤) يعتبر مكان به بيانات مرتبطة ببعضها.
- (٥) لإنشاء مجلد جديد نختار الأمر (Folder) من قائمة





٣١. اذكر نوع طريقة العرض:



Name	Size	Type	Date Modified
booklet		File Folder	11/06/2012 04:47 م
Computer 6th primary		File Folder	06/06/2012 02:20 م
input		File Folder	11/06/2012 03:09 م
New Folder		File Folder	10/04/2012 11:56 ص
New Folder (2)		File Folder	10/04/2012 11:59 ص
RECYCLER		File Folder	22/02/2012 12:36 م

٣٢. اختر من العمود (أ) ما يناسبه من العمود (ب)

(ب)	(أ)
للحصول على بيانات إضافية.	١ Tiles
استعراض ملفات الصور و الفيديو دون فتح الملف.	٢ Details
رموز صغيرة و المسافات بينها صغيرة.	٣ List
أيقونات على يمينها اسم الملف.	٤ Icons
حجم أقل من الوضع Icons وتعرض رأسيا.	٥ Thumbnails

(....., ١) (....., ٢) (....., ٣) (....., ٤) (....., ٥)

٣٣. ضع علامة (✓) أو (x) :

- () ١) يفضل أن يعبر اسم المجلد أو الملف عن محتوياته.
- () ٢) يعتبر المجلد وعاء تخزين يحتوى على ملفات و مجلدات فرعية.
- () ٣) للملف شكل واحد فقط.
- () ٤) لتغيير اسم المجلد نختار الأمر Name من القائمة المختصرة.
- () ٥) المجلد له دور أساسى فى تنظيم الملفات داخل الكمبيوتر و الوصول إليها بسهولة.





٣٤. رتب الخطوات التالية لإنشاء مجلد Folder يسمى Computer:

- () اختر Folder
- () اضغط على Enter
- () اضغط بزر الفأرة الأيمن فى مكان خالى على سطح المكتب
- () اختر New
- () اكتب Computer

٣٥. أكمل الجمل التالية بما بين القوسين:

- (١) يمكن الحصول على طرق العرض المختلفة من قائمة
- (٢) طريقة العرض يمكن من خلالها بسهولة معرفة أكبر ملف من حيث الحجم.
- (٣) يسمح بعرض الرموز داخل النوافذ بعدة طرق.

٣٦. أكمل الجمل التالية بما بين القوسين:

(القائمة المختصرة – Auto Arrange – وحدات قياس السعة – Type-Size)

- (١) تعتبر طريقة العرض هى أفضل طريقة يمكن من خلالها معرفة عدد ملفات النصوص فى النافذة.
- (٢) يمكن من خلال طريقة العرض معرفة حجم ملفات الصور الموجودة فى النافذة .
- (٣) يمكن الوصول لطرق عرض الرموز من خلال قائمة View أو عن طريق
- (٤) يتم التمييز بين الأحجام المختلفة للملفات عن طريق
- (٥) لترتيب الرموز مع عدم السماح بتغيير هذا الترتيب يدويا نختار من القائمة الفرعية Arrange icons by الأمر





٣٧. أكمل الجمل التالية بما بين القوسين:

(نسخ – لصق – قص – لوحة المفاتيح – **Ctrl-RAM** – حذف)

- (١) يمكن حذف الملف من خلال أمر Delete الموجود فى
- (٢) لتحديد ملفات و مجلدات متباعدة عن بعضها فى نفس النافذة نستخدم مفتاح
- (٣) عند الضغط على الرمز  من شريط الأدوات الموجز أعالى النافذة يتم إجراء عملية للملف.
- (٤) عند أخذ نسخة من ملف فأن Windows يحتفظ بها فى
- (٥) عند الضغط على  من شريط أدوات النافذة يتم الملف المحدد.
- (٦) يدل هذا الرمز  على أمر وهذا الرمز  على الأمر

٣٨. طرق الحصول على أسس العرض المختلفة هى :

- (١)
- (٢)

٣٩. ضع علامة (✓) أو (x):

- (١) عند اختيار الأمر Paste (اللصق) من القائمة Edit سوف يتم لصق الملفات السابق تخزين أسماؤها ومساراتها بالحافظة. ()
- (٢) لحذف الملف يتم تحديده واختيار مفتاح Delete من لوحة المفاتيح. ()
- (٣) عند حذف ملف باستخدام الأمر Delete فإنه يخرج خارج الجهاز نهائيا ولا يمكن استرجاعه. ()
- (٤) عند استخدام أمر القص Cut فإن الملفات الأصلية لن تترك مكانها الأساسى إلا بعد عمل لصق لها فى مكان آخر. ()
- (٥) لتحديد مجموعة ملفات متجاورة نستخدم مفتاح Shift من لوحة المفاتيح مع الفأرة. ()





٤٠. اختر من العمود (أ) ما يناسبه من العمود (ب):

(ب)		(أ)	
نسخ (Copy)	أ	Ctrl + X	١
لصق (Paste)	ب	Ctrl + C	٢
قص (Cut)	ج	Ctrl + V	٣

(....., ٣) (....., ٢) (....., ١)





النموذج الأول

أ. ضع علامة (✓) أو (×):

- () (1) من الضروري إيقاف تشغيل الكمبيوتر بطريقة آمنة.
- () (2) يستخدم الأمر Copy فى نقل ملفات من مكان لمكان على الكمبيوتر.
- () (3) يمتاز نظام التشغيل Windows بأنه يمتلك بيئة رسومية.
- () (4) لا يمكن إعادة ترتيب رموز سطح المكتب مرة ثانية.
- () (5) للحصول على القائمة المختصرة نضغط بالفأرة مرتين متتاليتين على سطح المكتب.

ب. أكمل الجمل التالية بما بين القوسين:

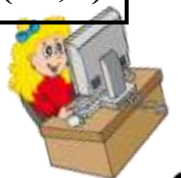
(الكمبيوتر المحمول – العنوان – Turn Off Computer – الضغط المزدوج – القوائم – شريط المهام – الملف)

- (1) لإغلاق الكمبيوتر بطريقة آمنة نختار أمر من قائمة Start .
- (2) يعمل جهاز اعتماداً على البطارية فى توفير الكهرباء.
- (3) يمكن فتح نافذة My Computer عن طريق على الرمز الخاص بها من سطح المكتب.
- (4) توجد أزرار التحكم فى النافذة فى شريط
- (5) من مكونات سطح المكتب الأساسية

ج. صل من العمود (أ) ما يناسبه من العمود (ب):

(أ)		(ب)	
١		أ	استعادة النافذة لحجمها .
٢		ب	تصغير النافذة على شريط المهام.
٣		ج	إغلاق النافذة .
٤		د	تكبير النافذة.

(....., ١) (....., ٢) (....., ٣) (....., ٤)





النموذج الثانى

أ. ضع علامة (✓) أو (×):

- () (١) يعتبر القرص الصلب أسرع وسائط التخزين.
- () (٢) لتحديد مجموعة ملفات متجاورة نستخدم مفتاح Ctrl .
- () (٣) من وظائف شريط المهام التنقل بسهولة بين النوافذ والبرامج المفتوحة.
- () (٤) ترجع أهمية ضبط التاريخ والوقت لمعرفة تاريخ ووقت إنشاء الملفات.
- () (٥) لا يوجد فرق بين القرص الضوئى (CD) و القرص الرقمى (DVD) .

ب. أكمل الجمل التالية بما بين القوسين:

(صفر – Type – المسافة – Arrange Icon By – Rename)

- (١) من أمثلة الرموز الخاصة
- (٢) لإعادة تسمية الملف أو المجلد نختار أمر من القائمة المختصرة.
- (٣) لترتيب رموز سطح المكتب تلقائياً نختار أمر من القائمة المختصرة.
- (٤) تخزين البيانات فى الكمبيوتر فى شكل (واحد ,).
- (٥) نختار طريقة الترتيب لجعل الملفات ذات النوع الواحد متجاورة.

ج. رتب الخطوات التالية لعمل إعادة تشغيل لجهاز الكمبيوتر.

- () (١) اختيار أمر Turn Off Computer .
- () (٢) الضغط على إعادة تشغيل Restart .
- () (٣) الضغط بالفأرة فوق زر Start لفتح القائمة.





النموذج الثالث

أ. ضع علامة (✓) أو (×):

- () (١) جميع أجهزة الكمبيوتر يوجد بها نفس عدد الرموز على سطح المكتب.
- () (٢) يمكن تغيير شكل عرض الرموز داخل النافذة من قائمة View .
- () (٣) لا يختلف مكان زر تشغيل الكمبيوتر من جهاز لجهاز.
- () (٤) يعتبر البايت (Byte) من وحدات قياس السعة التخزينية وهو يساوى ٦ بت .
- () (٥) تشترك جميع النوافذ فى نظام التشغيل Windows فى وجود شريط العنوان .

ب. أكمل الجمل التالية بما بين القوسين:

(Regional and Language Options – المجلد C-X-Folder – شريط المهام – الحافظة

(Copy-Clipboard

- (١) يعتبر وعاء تخزينى يحتوى على ملفات ومجلدات.
- (٢) يمكن الضغط على مفاتحى+Ctrl لأخذ نسخة من الملف.
- (٣) للتحكم فى شكل الأرقام و التاريخ والوقت نختار الرمز من لوحة التحكم (Control Panel).
- (٤) يمكن معرفة الوقت و التاريخ الحالى عن طريق
- (٥) عندما نأخذ نسخة من ملف فإنها تذهب إلى فى الـ Windows.

ج. رتب خطوات تغيير خلفية سطح المكتب التالية:

- (١) اختيار الصورة التى تريدها من قائمة Background.
- (٢) الضغط على زر الموافقة OK .
- (٣) فتح القائمة المختصرة بالضغط بالزر الأيمن للفأرة على سطح المكتب.
- (٤) معاينة الخلفية فى منطقة المعاينة.
- (٥) اختار Properties ثم التبويب (Desktop) من أعلى نافذة الخصائص.





الأزهر الشريف

الإدارة المركزية لمنطقة جنوب القاهرة الأزهرية

امتحان النقل من الصف الرابع الابتدائى للعام الدراسى ١٤٣٣/١٤٣٤ هـ - ٢٠١٢/٢٠١٣ م

الزمن : ساعة ونصف

مادة / الحاسب الآلى

الفصل الدراسى : الأول

[٢,٥ درجة لكل سؤال]

أجب عن الأسئلة الآتية :-

السؤال الأول : ضع علامة (√) أمام العبارة الصحيحة وعلامة (×) أمام العبارة الخطأ :-

- ١- لمعرفة حجم الملف نضغط على الملف بالزر الأيمن للفأرة ثم نختار خصائص . ()
- ٢- لإنشاء مجلد جديد نضغط منطقة فارغة بالزر الأيمن للفأرة ثم نختار جديد New ثم اختيار مجلد Folder . ()
- ٣- لفتح أيقونة جهاز الكمبيوتر قم بسحبها . ()
- ٤- يمكن نسخ ونقل الملفات من مكان لآخر . ()
- ٥- يجوز غلق النافذة بالضغط على ALT + F4 من لوحة المفاتيح . ()

السؤال الثانى : اختر من بين القوسين الإجابة الصحيحة :-

- ١- هو وعاء يحتوى بداخله مجموعة من ملفات ومجلدات أخرى (الملف - المجلد - الأيقونة) .
- ٢- لفتح أيقونة جهاز الكمبيوتر قم (بسحبها - النقر المزدوج عليها - بحذفها) .
- ٣- من مكونات شريط المهام (قائمة إبدأ Start - لوحة التحكم - سطح المكتب) .
- ٤- تحتوى على الملفات التى تم حذفها (My Documents - Recycle Bin - My Network Places) .
- ٥- الميجا بايت تساوى (١٠٠ - ١٠٢٤ - ١٠٠٠) كيلو بايت .

السؤال الثالث : ضع كل كلمة فى مكانها المناسب :-

(My Documents - Minimize - Date and Time - Save - Turn off)

- ١- الأمر الذى يقوم بحفظ المستندات
- ٢- تحتوى على الملفات التى يتم حفظها افتراضياً
- ٣- لإغلاق جهاز الكمبيوتر نضغط
- ٤- يتم ضبط التاريخ والوقت من خلال
- ٥- يستخدم لتصغير النافذة .

السؤال الرابع : رتب الخطوات الآتية لإنشاء Folder :-

- ١- نختار (جديد) من القائمة .
- ٢- استبدال كلمة (New folder) بأى اسم آخر .
- ٣- نضغط كليك يمين فى أى مكان فارغ على Desktop .
- ٤- نختار (folder) .
- ٥- تم إنشاء (New folder) .





الأزهر الشريف

الإدارة المركزية لمنطقة جنوب القاهرة الأزهرية

امتحان النقل من الصف الرابع الابتدائى للعام الدراسى ١٤٣٤/١٤٣٥ هـ - ٢٠١٣/٢٠١٤ م

النزمن : ساعة ونصف

مادة / الحاسب الآلى

الفصل الدراسى : الأول

[لكل سؤال ٢,٥ درجة]

أجب عن الأسئلة الآتية :-

السؤال الأول : ضع علامة (√) أو (×) أمام كل عبارة مما يأتى :-

- ١ - يعتبر القرص الصلب أسرع وسائط التخزين . ()
- ٢ - لتحديد مجموعة ملفات متجاورة نستخدم مفتاح Ctrl . ()
- ٣ - من وظائف شريط المهام التنقل بسهولة بين النوافذ والبرامج المفتوحة . ()
- ٤ - ترجع أهمية ضبط التاريخ والوقت لمعرفة تاريخ ووقت إنشاء الملفات . ()
- ٥ - لا يوجد فرق بين القرص الضوئى (CD) والقرص الرقمى (DVD) . ()

السؤال الثانى : رتب خطوات تغيير خلفية سطح المكتب التالية :-

- ١ - اختار الصورة التى تريدها من القائمة Background .
- ٢ - الضغط على زر الموافقة OK .
- ٣ - فتح القائمة المختصرة بالضغط بالزر الأيمن للفأرة على سطح المكتب .
- ٤ - معاينة الخلفية فى منطقة المعاينة .
- ٥ - اختار Properties ثم اختار التبويب (Desktop) من أعلى نافذة الخصائص :

السؤال الثالث : صل من العمود (أ) ما يقابله من الإجابة الصحيحة من العمود (ب) :-

- | | |
|------------------------------------|--|
| (أ) | (ب) |
| ١ - القرص الصلب | أ - إغلاق النافذة . |
| ٢ - القرص الضوئى (CD) | ب - سعته ١,٤٤ ميجا بايت وأكثر عرضة للتلف . |
| ٣ - القرص المرن (F.D) | ج - صغيرة الحجم وسرعتها أقل من القرص الصلب ويوجد منها ساعات تخزينية كثيرة مختلفة . |
| ٤ - بطاقة الذاكرة (Flash Memory) | د - أسرع وحدات التخزين . |
| ٥ - | هـ - أقل فى السرعة من القرص الصلب والسعة التخزينية الشائعة ٧٠٠ ميجا بايت . |

السؤال الرابع : أكمل العبارات التالية بكلمة مناسبة مما بين القوسين :-

- (الكمبيوتر المحمول - العنوان - Turn Off Computer - الضغط المزدوج - القوائم - شريط المهام - الملف)
- ١ - لإغلاق الكمبيوتر بطريقة آمنة نختار أمر من قائمة Start .
 - ٢ - يعمل جهاز اعتمادًا على البطارية فى توفير الكهرباء .
 - ٣ - يمكن فتح نافذة My Computer عن طريق على الرمز الخاص بها من سطح المكتب .
 - ٤ - توجد أزرار التحكم فى النافذة فى شريط
 - ٥ - من مكونات سطح المكتب الأساسية





الأزهر الشريف الإدارة المركزية لمنطقة جنوب القاهرة الأزهرية امتحان النقل من الصف الرابع الابتدائي للعام الدراسي ١٤٣٥/١٤٣٦ هـ - ٢٠١٤/٢٠١٥ م		
الفصل الدراسي: الأول	الحاسب الآلي	الزمن: ساعة ونصف
السؤال الأول: [لكل سؤال ٢,٥ درجة] ضع علامة (√) أمام العبارة الصحيحة ، وعلامة (×) أمام العبارة الخطأ :		
١- مكان مفتاح التشغيل ثابت في كل الأجهزة	()	
٢- يعمل جهاز الكمبيوتر بدون كهرباء	()	
٣- شريط المهام هو الذي يظهر أسفل نظام التشغيل	()	
٤- من مكونات شريط المهام التاريخ والوقت	()	
٥- من الآثار السلبية للانترنت الوثوق في كل المواقع	()	
السؤال الثاني: رتب خطوات لإنشاء مجلد باسم العاب:		
١- نضغط Enter .		
٢- اختيار الأمر Folder من القائمة الفرعية .		
٣- اختيار الأمر New من القائمة المختصرة .		
٤- الوقوف في مكان خال ثم الضغط بالزر الأيمن للفأرة .		
٥- كتابة الاسم الذي نريده (العاب) .		
السؤال الثالث : اختر الإجابة الصحيحة من بين القوسين:		
١ - كلما كانت ذاكرة الحاسب كلما استطاع تخزين بيانات كثيرة . (كبيرة - متوسطة - صغيرة)		
٢ - يستخدم الأمر لنقل ملف أو مجلد . (Copy - Cut - Rename - Paste)		
٣ - هو مكان لحفظ الملفات . (Tool box - Desk top - Folder)		
٤ - يوجد اسم النافذة في (شريط العنوان - شريط القوائم - شريط الحالة)		
٥ - عند تحريك شريط المهام تستخدم زر الفأرة (الأيمن - الأيسر)		
السؤال الرابع : أكمل العبارات الآتية من بين القوسين:		
(start - Recycle bin - Mute - Date - القرص الصلب)		
٥ - لكتم الصوت في شريط المهام نقوم بالضغط على كلمة في رمز السماعة		
٦ - للتحكم في شكل التاريخ يتم فتح التويب		
٧ - هو المساحة التخزينية الأساسية الثابتة في الكمبيوتر		
٨ - الملفات المحذوفة يتم وضعها في سلة المحذوفات		
٥ - يوجد أمر الإغلاق (Turn Off Computer) في قائمة		





الأزهر الشريف
الإدارة المركزية لمنطقة القاهرة الأزهرية

امتحان النقل من الصف الرابع الابتدائي للعام الدراسي ١٤٣٦/١٤٣٧ هـ - ٢٠١٥/٢٠١٦ م
الفصل الدراسي الأول الحاسب الآلي الزمن: ساعة ونصف

درجتان ونصف لكل سؤال

السؤال الأول :- أكمل ما يأتي:-

(المجلد - الاسم أو الحجم - القرص الصلب - اسم النافذة ورمزها - Copy)

- ١- من وسائط التخزين
- ٢- يمكن نسخ ملف من خلال الأمر
- ٣- يتكون شريط العنوان من
- ٤- يحتوي على كمية هائلة من الملفات.
- ٥- يمكن ترتيب المجلدات أو الملفات حسب

السؤال الثاني:- اختر من بين الأقواس :-

- ١- الـ Gigabyte يعادل (1024 Kilobyte - 1024 Megabyte - 1024 Byte)
- ٢- تظهر عند التوقف عن استخدام الكمبيوتر لفترة (شاشة التوقف - الخلفية - الرموز)
- ٣- الأمر الذي يستخدم لمسح سجل (Copy - Cut - Delete)
- ٤- تظهر أسماء البرامج المفتوحة على (خلفية سطح المكتب - شريط المهام - زر ابدأ)
- ٥- الـ Flash Memory من وسائط التخزين الـ (الثابتة - المدمجة - المتنقلة)

السؤال الثالث: ضع علامة (✓) أمام الإجابة الصحيحة وعلامة (X) أمام الإجابة الخاطئة

- ١- يمكن أن يعمل جهاز الكمبيوتر بدون كهرباء ()
- ٢- من مهام نظام التشغيل تشغيل البرامج المختلفة مثل برنامج الرسام والدفتري ()
- ٣- يسمى الشريط الموجود على سطح المكتب بشريط الأدوات ()
- ٤- لنقل ملف من مكان إلى آخر نستخدم الأمر Cut ()
- ٥- يمكن ترتيب الرموز الموجودة على سطح المكتب حسب الاسم فقط ()

السؤال الرابع :- صل من العمود (أ) ما يناسبه من العمود (ب) :-

ب	أ	ب	أ
Delete أمر	١	تشغيل جهاز الكمبيوتر نضغط على	١
تحتوي على ملفات	٢	يتكون شريط العنوان من	٢
من وسائط التخزين	٣	المجلدات	٣
مفتاح Power	٤	القرص الصلب	٤
اسم النافذة ورمزها	٥	لحذف ملف	٥
Cut أمر	٦		





إجابات الأسئلة

١. رتب الخطوات التالية و التي تدل على مراحل تحميل نظام التشغيل:

- (٣) (١) أخذ نسخة من برنامج نظام التشغيل ووضعها في الذاكرة المؤقتة (RAM).
- (٢) (٢) الكشف عن المكونات المادية للكمبيوتر للتأكد من وجودها و سلامتها.
- (١) (٣) الضغط على مفتاح تشغيل الكمبيوتر.
- (٤) (٤) تحميل نظام التشغيل وظهور سطح المكتب (Desktop).

٢. صوب ما تحته خط في الجمل التالية:

- (١) يعمل الكمبيوتر العادي اعتماداً على البطارية. (Laptop)
- (٢) لتشغيل الكمبيوتر نضغط على مفتاح تشغيل الشاشة. (مفتاح التشغيل)
- (٣) لإغلاق الكمبيوتر بطريقة آمنة نختار الأمر Restart من الشاشة التي تظهر أمامنا.
- (٤) لفتح قائمة Start نضغط بزر الفأرة الأيمن على مفتاح Start. (الزر الأيسر)
- (٥) يمكن إيقاف تشغيل الكمبيوتر من خلال الضغط على مفتاحى Ctrl + F4. (Alt)

٣. أكمل الجمل التالية بما بين القوسين:

- (بيئة تشغيل رسومية – البطارية – مفتاح التشغيل – Start – وحدة النظام)
- (١) يعمل الكمبيوتر المحمول Laptop اعتماداً على البطارية التي تحتاج شحن من وقت لآخر.
 - (٢) يوجد أمر الإغلاق (Turn Off Computer) فى قائمة Start.
 - (٣) يمتاز نظام التشغيل Windows بأن له بيئة تشغيل رسومية.
 - (٤) يوجد مفتاح تشغيل الكمبيوتر فى وحدة النظام.
 - (٥) مفتاح التشغيل لا يوجد له مكان ثابت فى الكمبيوتر و اكن يختلف من جهاز لآخر.





٤. اختر الإجابة الصحيحة مما بين القوسين:

- (١) لتشغيل الكمبيوتر ، يجب أن تضغط على زر تشغيل (الشاشة - وحدة النظام)
- (٢) لفتح الشاشة يجب أن تضغط على زر تشغيل (الشاشة - وحدة النظام)
- (٣) توجد "Turn Off Computer" فى قائمة (Start - زر الطاقة)
- (٤) لتشغيل الكمبيوتر ، يجب عليك التأكد من (أن الجهاز موصل بالتيار الكهربائى - أن يكون نظام التشغيل موجوداً - كل ما سبق)
- (٥) لإغلاق الكمبيوتر يتم اختيار (Turn Off - Restart) من المربع الحوارى.

٥. ضع علامة (✓) أو (×):

- (١) لا يختلف شكل ومكان مفتاح التشغيل من جهاز لآخر. (×)
- (٢) يمكن إغلاق الكمبيوتر بطريقة آمنة من خلال الضغط على مفتاح التشغيل بعد إنهاء العمل على الجهاز. (×)
- (٣) يعمل جهاز Laptop باستخدام البطارية. (✓)
- (٤) ليس هناك فرق بين الجهاز قبل التشغيل وبعد التشغيل. (×)
- (٥) هناك طريقة واحدة فقط لإغلاق الكمبيوتر بطريقة آمنة. (×)

٦. أكمل الجمل التالية بما بين القوسين:

(Icons - شريط المهام - الملف - OK - My Documents - Recycle bin)

- (١) الأدوات التى على سطح المكتب تسمى Icons .
- (٢) الملفات المحذوفة يتم وضعها فى Recycle bin .
- (٣) يمكن معرفة التاريخ و الوقت من خلال شريط المهام .
- (٤) تستخدم My Documents لحفظ الملفات الهامة و الوصول إليها بسرعة.
- (٥) يعبر زر OK عن تنفيذ الأوامر.





٧. ضع علامة (✓) أو (×) :

- (١) هناك طريقة واحدة فقط لفتح أى رمز على سطح المكتب. (×)
- (٢) يعتبر رمز الرسام (Paint) من الرموز الأساسية. (×)
- (٣) يمكن جعل الرموز التى لها نفس النوع متجاورة من خلال الأمر Type . (✓)
- (٤) ترجع أهمية رموز سطح المكتب لسرعتها وسهولتها فى التعامل. (✓)
- (٥) لا يمكن إعادة ترتيب رموز سطح المكتب مرة أخرى . (×)

٨. أكمل الشكل التالى :



١. الأيقونة (الرمز)

٢. خلفية سطح المكتب

٣. شريط المهام

٩. صل ما يلى:

- (١) يحتوى على المستندات المحفوظة My Computer (٢)
- (٢) يتعامل مع مع الأجزاء الصلبة و البرمجيات My Document (١)
- (٣) لعرض صفحات الانترنت Recycle Bin (٤)
- (٤) يحتوى على الملفات المحذوفة My Network places (٥)
- (٥) للوصول لأجهزة الكمبيوتر المشتركة فى الشبكة Internet Explorer (٣)





١٠. أكمل الجمل التالية بما بين القوسين:

(My Documents – اليدوية – المختصرة – Auto Arrange – الضغط المزدوج – الضغط

بالزر الأيمن)

(١) عند الضغط بزر الفأرة الأيمن في مكان خالي من سطح المكتب تظهر القائمة المختصرة.

(٢) يمكن فتح أى رمز من سطح المكتب عن طريق الضغط المزدوج أو الضغط بالزر الأيمن.

(٣) لجعل ترتيب الرموز لا يتغير نختار الأمر Auto Arrange من الاختيار (Arrange Icons by)

(٤) يعتبر My Documents من الرموز الأساسية على سطح المكتب Desktop .

(٥) لترتيب الرموز على هيئة مثلث نستخدم الطريقة اليدوية.

١١. رتب الخطوات التالية لعمل شاشة توقف (Screen Saver)

(٣) اختر علامة التبويب Screen Saver ثم اختر الصورة التى تريدها

(٢) اختر Properties

(٤) اضغط على OK

(١) انقر بزر الفأرة الأيمن في مكان خالي على سطح المكتب

١٢. ضع علامة (✓) أو (x):

- (١) يختلف عدد الرموز (Icons) الموجودة على سطح المكتب من جهاز لآخر. (✓)
- (٢) نافذة My Computer هى أول شئ يظهر بعد تحميل نظام التشغيل. (x)
- (٣) لا يمكن تغيير شكل الصورة الموجودة فى خلفية سطح المكتب. (x)
- (٤) من مهام سطح المكتب تنظيم العمل و الوصول لما نريده بسهولة. (✓)
- (٥) لا يمكن إرجاع الملفات بعد حذفها ووضعها فى سلة المحذوفات. (x)
- (٦) لا يوجد فرق بين رموز Windows و الرموز التى نقوم نحن بإنشائها. (x)





١٣. اذكر المصطلح الذى تدل عليه العبارات التالية مما بين القوسين:

(شريط المهام – سطح المكتب **My Computer-Desktop** – الأيقونات – شاشة التوقف)

(١) يساعد على أداء المهام فى سرعة ويمكن من خلاله معرفة التاريخ و الوقت. (شريط المهام)

(٢) أول شىء يظهر أمامنا بعد تحميل نظام التشغيل Windows . (سطح المكتب **Desktop**)

(٣) رمز من رموز سطح المكتب يمكن من خلاله التعامل مع المكونات المادية.

(My Computer)

(٤) حماية الشاشة من التلف عند التوقف مؤقتاً عن العمل. (شاشة التوقف)

(٥) من المكونات سطح المكتب و يوجد منها نوعان الأساسية و غير الأساسية. (الأيقونات)

١٤. اختر من لعمود (أ) ما يناسبه من العمود (ب):

(أ)		(ب)
١	الترتيب بالاسم (Name)	أ الترتيب بالتاريخ من القديم للحديث
٢	الترتيب بالحجم (Size)	ب يرتب حسب ترتيب الحروف الأبجدية
٣	الترتيب بالنوع (Type)	ج يرتب حسب حجم الرموز فى الذاكرة
٤	الترتيب بتاريخ التعديل (Modified)	د يجعل الرموز التى لها نفس النوع متجاورة

(١, ب) (٢, ج) (٣, د) (٤, أ)

١٥. رتب الخطوات التالية التى تدل على ترتيب الرموز بشكل لايمكن تغييره:

(١) اختيار الأمر (Arrange Icons by) من القائمة المختصرة . (٢)

(٢) الضغط بزر الفأرة الأيمن على مكان خالى من سطح المكتب. (١)

(٣) اختيار الأمر Auto Arrange . (٣)





١٦. أكمل الجمل التالية :

- (١) يمكن ترتيب رموز سطح المكتب بالطريقة اليديوية أو الترتيب التلقائى.
- (٢) لترتيب الرموز حسب تاريخ تعديلها نختار الأمر **Modified**.
- (٣) لفتح رمز جهاز الكمبيوتر (My Computer) نقوم بالضغط المزدوج على الرمز الخاص به.
- (٤) الأمر **Auto Arrange** يرتب الرموز بحيث لا يمكن ترتيبها يدويا فى أى مكان.

١٧. رتب الخطوات التالية لتغيير شكل قائمة Start الى Classic Start Menu

- (١) (٣) اختر Start menu من نافذة Properties
- (٢) (٥) اضغط على OK
- (٣) (٢) اختر Properties
- (٤) (١) نضغط بزر الفأرة الأيمن فى وسط شريط المهام
- (٥) (٤) اختر Classic Start menu

١٨. أكمل ما يلى بما بين القوسين:

- (عرض البرامج النشطة بالذاكرة – **Tab-Group Similar Taskbar** – مضاد الفيروسات – (Close
- (١) عند وجود رمز √ بجوار الخاصية **Group Similar Taskbar** فإن هذا يجعل النوافذ المتشابهة تتجمع فى تبويب واحد فى شريط المهام.
 - (٢) يتم التبديل بين النوافذ المفتوحة من خلال الضغط على مفتاحى **Alt + Tab** من لوحة المفاتيح.
 - (٣) يعتبر عرض البرامج النشطة بالذاكرة من وظائف شريط المهام .
 - (٤) مضاد الفيروسات من البرامج المقيمة بالذاكرة.
 - (٥) يتم إغلاق النافذة من شريط المهام عن طريق أمر **Close**.





١٩. ضع علامة (√) أو (x):

- (١) تختفى أزرار النوافذ من شريط المهام بإغلاق النافذة. (√)
- (٢) يمكن من خلال قائمة (Start) فتح برنامج الآلة الحاسبة. (√)
- (٣) خاصية Lock the taskbar تمنعك من تحريك شريط المهام. (√)
- (٤) لا يمكن إغلاق البرامج المتشابهة في تبويب واحد مرة واحدة. (x)
- (٥) يمكن من خلال شريط المهام استرجاع الملفات المحذوفة. (x)

٢٠. ضع علامة (√) أو (x):

- (١) يختلف شكل الزر الخاص بالنافذة الموجود على شريط المهام عندما تكون النافذة مفتوحة عن شكل الزر عندما تكون النافذة مصغرة. (√)
- (٢) لا يمكن تصغير أو تكبير النافذة باستخدام لوحة المفاتيح. (x)
- (٣) تعتبر نوافذ نظام التشغيل (Windows) نوافذ قياسية ذات أساس واحد. (√)
- (٤) في شريط العنوان يظهر الرمز الخاص بالنافذة على اليمين بجوار أزرار التحكم. (x)
- (٥) يوجد اسم النافذة في شريط الأدوات. (x)
- (٦) يمكن إغلاق النافذة عن طريق الضغط على مفتاحي Alt + F4 من لوحة المفاتيح. (√)

٢١. أكمل الجمل التالية بما بين القوسين:

(العنوان – F4 – Maximize – Restore Down)

- (١) لإغلاق النافذة من لوحة المفاتيح نضغط مفتاحي Alt + F4
- (٢) تظهر أزرار التحكم في شريط العنوان.
- (٣) زر **Maximize** و زر **Restore Down** لهم نفس المكان في أزرار التحكم.





٢٢. أكمل الجمل التالية بما بين الأقواس:

(لوحة التحكم **Control Panel** – إنشاء الملفات – البطارية – الضغط المزدوج – **Date and Time** –

(Start

(١) ترجع أهمية ضبط التاريخ و الوقت فى ال Windows لمعرفة تاريخ و وقت إنشاء الملفات.

(٢) يمكن فتح خصائص التاريخ و الوقت من فتح قائمة **Start** ثم اختيار لوحة التحكم Control Panel.

(٣) يحتفظ الكمبيوتر بالوقت و التاريخ الحالى عن طريق ذاكرة خاصة تعمل بـ البطارية.

(٤) يمكن فتح نافذة التحكم فى التاريخ و الوقت من خلال الضغط المزدوج على رمز الساعة الموجود بشريط المهام.

(٥) لضبط الساعة و الدقيقة و الثانية نحدد التبويب **Date and Time** من أعلى النافذة .

٢٣. ضع علامة (√) أو (×):

(١) أهمية ضبط الوقت و التاريخ تعود إلى معرفة تاريخ و وقت إنشاء الملفات. (√)

(٢) يمكن معرفة التاريخ و الوقت الحالى من لوحة التحكم Control Panel . (√)

(٣) التبويب Time Zone يمكن من خلاله ضبط تاريخ اليوم. (×)

(٤) يتوقف احتساب التاريخ و الوقت طالما أن الجهاز مغلق. (×)

٢٤. أكمل الجمل التالية بما بين القوسين:

(التاريخ – الدولة – لوحة التحكم **Date and Time** – **Time**)

(١) للتحكم فى شكل التاريخ يتم فتح التبويب التاريخ.

(٢) للتعديل فى الوقت يتم اختيار الرمز **Date and Time** من نافذة التحكم .

(٣) عند الوقوف بمؤشر الفأرة فوق الساعة الموجودة فى شريط المهام يظهر **Time**.

(٤) لتغيير كافة المقاييس و الأشكال لعرض الأرقام و العملة و التاريخ و الوقت يتم تغيير الدولة.

(٥) يمكن الوصول للإعدادات الاقليمية من خلال نافذة لوحة التحكم.





٢٥. ضع علامة (✓) أو (×):

- (١) عند تغيير الدولة أو المنطقة لا تتأثر مقاييس أو أشكال التاريخ و الوقت و الأرقام و العملات. (×)
- (٢) للحصول على نافذة الاعدادات الاقليمية يتم الضغط المزدوج على مكان الساعة الموجودة فى شريط المهام. (×)
- (٣) لتغيير اعدادات و مقاييس التاريخ و الوقت و الأرقام و العملة يجب إنزال نسخة نظام تشغيل Windows جديدة. (×)
- (٤) القائمة الخاصة بنوع التقويم موجودة فى التبويب Date. (✓)
- (٥) يمكن التحكم فى شكل التاريخ و الوقت ولكن لا يمكن التحكم فى طريقة عرض الأرقام. (×)

٢٦. أكمل الجمل التالية :

- (١) لفتح أى رمز داخل نافذة (My Computer):

أ. عن طريق الضغط المزدوج على الرمز .

ب. أو عن طريق الضغط بالزر الأيمن للفأرة على الرمز واختيار Open .

- (٢) يدل هذا الرمز  على القرص الضوئى.

- (٣) تتشابه نوافذ نظام التشغيل (Windows) فى شريط العنوان و شريط القوائم .

- (٤) عند توصيل (Flash Memory) بالكمبيوتر فإن الرمز الخاص بهذا الوسيط يظهر فى نافذة

My Computer .

٢٧. صحح ما تحته خط فى ما يلى :

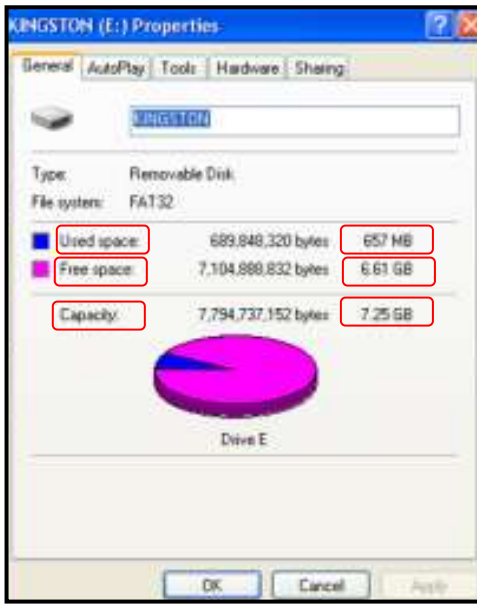
- (١) السعة التخزينية للقرص المرن هى ٦,٤ ميجابايت. (١,٤٤)
- (٢) يعتبر القرص المدمج هو أكبر مساحة تخزينية. (القرص الصلب)
- (٣) ١ ميجابايت = ٢٠٠٠ كيلوبايت. (١٠٢٤)
- (٤) ١ كيلوبايت = ٨ بت. (١٠٢٤ بايت)





٢٨. ضع علامة (✓) أو (×):

- (١) يمكن من خلال نافذة My Computer فتح أى برنامج من القرص الصلب أو من الاسطوانة. (✓)
- (٢) يسمى الرمز  مشغل القرص المدمج (الضوئى). (✓)
- (٣) يمكن من خلال نافذة My Computer معرفة أى وسائط التخزين أكبر من حيث المساحة. (✓)
- (٤) عدد الأجزاء المكونة للقرص الصلب واحد فى كل أجهزة الكمبيوتر. (×)



٢٩. أكمل :

- (١) المساحة الخالية فى E تساوى ٦,٦١ جيجا بايت.
- (٢) المساحة الكلية للقرص تساوى ٧,٢٥ جيجا بايت.
- (٣) المساحة المستخدمة تساوى ٦٥٧ ميجا بايت.

٣٠. أكمل ما يلى مما بين القوسين:

(الضغط بالزر الأيمن - New-Open- ملفات - مجلدات - الملف)

- (١) لفتح ملف أو مجلد نقوم بالضغط عليه ضغطه مزدوجة أو نختار أمر **Open** من القائمة المختصرة.
- (٢) قد يحتوى المجلد على ملفات أو مجلدات.
- (٣) القائمة المختصرة للملف أو المجلد تظهر عند الضغط بالزر الأيمن.
- (٤) يعتبر الملف مكان به بيانات مرتبطة ببعضها.
- (٥) لإنشاء مجلد جديد نختار الأمر (Folder) من قائمة **New**.





٣١. اذكر نوع طريقة العرض:



Thumbnails



Icons

Name	Size	Type	Date Modified
booklet		File Folder	11/06/2012 04:47 م
Computer 6th primary		File Folder	06/06/2012 02:20 م
input		File Folder	11/06/2012 03:09 م
New Folder		File Folder	10/04/2012 11:56 ص
New Folder (2)		File Folder	10/04/2012 11:59 ص
RECYCLER		File Folder	22/02/2012 12:36 م

Details

٣٢. اختر من العمود (أ) ما يناسبه من العمود (ب)

(ب)	(أ)
للحصول على بيانات إضافية.	١ Tiles
استعراض ملفات الصور و الفيديو دون فتح الملف.	٢ Details
رموز صغيرة و المسافات بينها صغيرة.	٣ List
أيقونات على يمينها اسم الملف.	٤ Icons
حجم أقل من الوضع Icons وتعرض رأسياً.	٥ Thumbnails

(١, ٥) (٢, ٤) (٣, ٥) (١, ٢) (٥, ٣)

٣٣. ضع علامة (✓) أو (×):

- () (✓) يفضل أن يعبر اسم المجلد أو الملف عن محتوياته.
- () (✓) يعتبر المجلد وعاء تخزين يحتوى على ملفات و مجلدات فرعية.
- () (×) للملف شكل واحد فقط.
- () (×) لتغيير اسم المجلد نختار الأمر Name من القائمة المختصرة.
- () (✓) المجلد له دور أساسى فى تنظيم الملفات داخل الكمبيوتر و الوصول إليها بسهولة.





٣٤. رتب الخطوات التالية لإنشاء مجلد Folder يسمى **Computer**:

(٣) اختر Folder

(٥) اضغط على Enter

(١) اضغط بزر الفأرة الأيمن فى مكان خالى على سطح المكتب

(٢) اختر New

(٤) اكتب Computer

٣٥. أكمل الجمل التالية بما بين القوسين:

(١) يمكن الحصول على طرق العرض المختلفة من قائمة **View**.

(٢) طريقة العرض **Details** يمكن من خلالها بسهولة معرفة أكبر ملف من حيث الحجم.

(٣) يسمح **Windows** بعرض الرموز داخل النوافذ بعدة طرق.

٣٦. أكمل الجمل التالية بما بين القوسين:

(القائمة المختصرة **Auto Arrange** – وحدات قياس السعة **Size** – **Type**)

(١) تعتبر طريقة العرض **Type** هى أفضل طريقة يمكن من خلالها معرفة عدد ملفات النصوص فى النافذة.

(٢) يمكن من خلال طريقة العرض **Size** معرفة حجم ملفات الصور الموجودة فى النافذة.

(٣) يمكن الوصول لطرق عرض الرموز من خلال قائمة View أو عن طريق **القائمة المختصرة**.

(٤) يتم التمييز بين الأحجام المختلفة للملفات عن طريق **وحدات قياس السعة**.

(٥) لترتيب الرموز مع عدم السماح بتغيير هذا الترتيب يدويا نختار من القائمة الفرعية Arrange icons by

الأمر **Auto Arrange**.





٣٧. أكمل الجمل التالية بما بين القوسين:

(نسخ – لصق – قص – لوحة المفاتيح – **Ctrl-RAM** – حذف)

(١) يمكن حذف الملف من خلال أمر Delete الموجود فى لوحة المفاتيح.

(٢) لتحديد ملفات و مجلدات متباعدة عن بعضها فى نفس النافذة نستخدم مفتاح **Ctrl**.

(٣) عند الضغط على الرمز ✖ من شريط الأدوات الموجز د أعلى النافذة يتم إجراء عملية حذف للملف.

(٤) عند أخذ نسخة من ملف فأن Windows يحتفظ بها فى **RAM**.

(٥) عند الضغط على ✂ من شريط أدوات النافذة يتم قص الملف المحدد.

(٦) يدل هذا الرمز 📄 على أمر نسخ وهذا الرمز 📁 على الأمر لصق.

٣٨. طرق الحصول على أسس العرض المختلفة هى :

(١) قائمة **View** ثم اختيار الطريقة .

(٢) الضغط بالزر الأيمن للفأرة فى أى مكان خالى.

٣٩. ضع علامة (√) أو (x):

(١) عند اختيار الأمر Paste (اللصق) من القائمة Edit سوف يتم لصق الملفات السابق تخزين أسمائها ومساراتها بالحافظة. (√)

(٢) لحذف الملف يتم تحديده واختيار مفتاح Delete من لوحة المفاتيح. (√)

(٣) عند حذف ملف باستخدام الأمر Delete فإنه يخرج خارج الجهاز نهائيا ولا يمكن استرجاعه. (x)

(٤) عند استخدام أمر القص Cut فإن الملفات الأصلية لن تترك مكانها الأساسى إلا بعد عمل لصق لها فى مكان آخر. (√)

(٥) لتحديد مجموعة ملفات متجاورة نستخدم مفتاح Shift من لوحة المفاتيح مع الفأرة. (√)





٤٠. اختر من العمود (أ) ما يناسبه من العمود (ب):

(ب)		(أ)	
نسخ (Copy)	أ	Ctrl + X	١
لصق (Paste)	ب	Ctrl + C	٢
قص (Cut)	ج	Ctrl + V	٣

(ج, ١) (أ, ٢) (ب, ٣)





النموذج الأول

أ. ضع علامة (√) أو (×):

- (1) من الضروري إيقاف تشغيل الكمبيوتر بطريقة آمنة. (√)
(2) يستخدم الأمر Copy فى نقل ملفات من مكان لمكان على الكمبيوتر. (×)
(3) يمتاز نظام التشغيل Windows بأنه يمتلك بيئة رسومية. (√)
(4) لا يمكن إعادة ترتيب رموز سطح المكتب مرة ثانية. (×)
(5) للحصول على القائمة المختصرة نضغط بالفأرة مرتين متتاليتين على سطح المكتب. (×)

ب. أكمل الجمل التالية بما بين القوسين:

(الكمبيوتر المحمول – العنوان – Turn Off Computer – الضغط المزدوج – القوائم – شريط المهام – الملف)

- (1) لإغلاق الكمبيوتر بطريقة آمنة نختار أمر Turn Off Computer من قائمة Start .
(2) يعمل جهاز الكمبيوتر المحمول اعتماداً على البطارية فى توفير الكهرباء.
(3) يمكن فتح نافذة My Computer عن طريق الضغط المزدوج على الرمز الخاص بها من سطح المكتب.
(4) توجد أزرار التحكم فى النافذة فى شريط العنوان.
(5) من مكونات سطح المكتب الأساسية شريط المهام.

ج. صل من العمود (أ) ما يناسبه من العمود (ب):

(أ)		(ب)	
١		أ	استعادة النافذة لحجمها .
٢		ب	تصغير النافذة على شريط المهام.
٣		ج	إغلاق النافذة .
٤		د	تكبير النافذة.

(١, ج) (٢, أ) (٣, د) (٤, ب)





النموذج الثانى

أ. ضع علامة (√) أو (×):

- (١) يعتبر القرص الصلب أسرع وسائط التخزين. (√)
- (٢) لتحديد مجموعة ملفات متجاورة نستخدم مفتاح Ctrl. (×)
- (٣) من وظائف شريط المهام التنقل بسهولة بين النوافذ والبرامج المفتوحة. (√)
- (٤) ترجع أهمية ضبط التاريخ والوقت لمعرفة تاريخ ووقت إنشاء الملفات. (√)
- (٥) لا يوجد فرق بين القرص الضوئى (CD) و القرص الرقمى (DVD). (×)

ب. أكمل الجمل التالية بما بين القوسين:

(صفر – Type – المسافة – Arrange Icon By – Rename)

- (١) من أمثلة الرموز الخاصة المسافة.
- (٢) لإعادة تسمية الملف أو المجلد نختار أمر Rename من القائمة المختصرة.
- (٣) لترتيب رموز سطح المكتب تلقائياً نختار أمر Arrange Icon By من القائمة المختصرة.
- (٤) تخزن البيانات فى الكمبيوتر فى شكل (واحد , صفر).
- (٥) نختار طريقة الترتيب Type لجعل الملفات ذات النوع الواحد متجاورة.

ج. رتب الخطوات التالية لعمل إعادة تشغيل لجهاز الكمبيوتر.

- (١) اختيار أمر Turn Off Computer.
- (٢) الضغط على إعادة تشغيل Restart.
- (٣) الضغط بالفأرة فوق زر Start لفتح القائمة.





النموذج الثالث

أ. ضع علامة (✓) أو (×):

- (١) جميع أجهزة الكمبيوتر يوجد بها نفس عدد الرموز على سطح المكتب. (×)
- (٢) يمكن تغيير شكل عرض الرموز داخل النافذة من قائمة View . (✓)
- (٣) لا يختلف مكان زر تشغيل الكمبيوتر من جهاز لجهاز. (×)
- (٤) يعتبر البايت (Byte) من وحدات قياس السعة التخزينية وهو يساوى ٦ بت . (×)
- (٥) تشترك جميع النوافذ فى نظام التشغيل Windows فى وجود شريط العنوان . (✓)

ب. أكمل الجمل التالية بما بين القوسين:

(Regional and Language Options) – المجلد C-X-Folder – شريط المهام – الحافظة

(Copy-Clipboard

- (١) يعتبر المجلد Folder وعاء تخزينى يحتوى على ملفات ومجلدات.
- (٢) يمكن الضغط على مفتاحى Ctrl + C لأخذ نسخة من الملف.
- (٣) للتحكم فى شكل الأرقام و التاريخ والوقت نختار الرمز Regional and Language Options من لوحة التحكم (Control Panel).
- (٤) يمكن معرفة الوقت و التاريخ الحالى عن طريق شريط المهام.
- (٥) عندما نأخذ نسخة من ملف فإنها تذهب إلى الحافظة Clipboard فى الـ Windows.

ج. رتب خطوات تغيير خلفية سطح المكتب التالية:

- (١) اختيار الصورة التى تريدها من قائمة Background. (٣)
- (٢) الضغط على زر الموافقة OK . (٥)
- (٣) فتح القائمة المختصرة بالضغط بالزر الأيمن للفأرة على سطح المكتب. (١)
- (٤) معاينة الخلفية فى منطقة المعاينة. (٤)
- (٥) اختار Properties ثم التبويب (Desktop) من أعلى نافذة الخصائص. (٢)





الأزهر الشريف

الإدارة المركزية لمنطقة جنوب القاهرة الأزهرية

امتحان النقل من الصف الرابع الابتدائي للعام الدراسي ١٤٣٣/١٤٣٤ هـ - ٢٠١٢/٢٠١٣ م

الزمن : ساعة ونصف

مادة / الحاسب الآلي

الفصل الدراسي : الأول

[٢,٥ درجة لكل سؤال]

أجب عن الأسئلة الآتية :-

السؤال الأول : ضع علامة (✓) أمام العبارة الصحيحة وعلامة (×) أمام العبارة الخطأ :-

- ١- لمعرفة حجم الملف نضغط على الملف بالزر الأيمن للفأرة ثم نختار خصائص . (✓)
- ٢- لإنشاء مجلد جديد نضغط منطقة فارغة بالزر الأيمن للفأرة ثم نختار جديد New ثم اختيار مجلد Folder . (✓)
- ٣- لفتح أيقونة جهاز الكمبيوتر قم بسحبها . (×)
- ٤- يمكن نسخ ونقل الملفات من مكان لآخر . (✓)
- ٥- يجوز غلق النافذة بالضغط على ALT + F4 من لوحة المفاتيح . (✓)

السؤال الثاني : اختر من بين القوسين الإجابة الصحيحة :-

- ١- هو وعاء يحتوى بداخله مجموعة من ملفات ومجلدات أخرى (الملف - المجلد - الأيقونة) .
- ٢- لفتح أيقونة جهاز الكمبيوتر قم (بسحبها - النقر المزدوج عليها - بحذفها) .
- ٣- من مكونات شريط المهام (قائمة إبدأ Start - لوحة التحكم - سطح المكتب) .
- ٤- تحتوى على الملفات التى تم حذفها (My Documents - Recycle Bin - My Network Places) .
- ٥- الميجا بايت تساوى (١٠٠ - ١٠٢٤ - ١٠٠٠) كيلو بايت .

السؤال الثالث : ضع كل كلمة فى مكانها المناسب :-

(My Documents - Minimize - Date and Time - Save - Turn off)

- ١- الأمر الذى يقوم بحفظ المستندات Save
- ٢- تحتوى على الملفات التي يتم حفظها افتراضياً My Documents
- ٣- لإغلاق جهاز الكمبيوتر نضغط .. Turn off ..
- ٤- يتم ضبط التاريخ والوقت من خلال Date...and...Time
- ٥- يستخدم Minimize لتصغير النافذة .

السؤال الرابع : رتب الخطوات الآتية لإنشاء Folder :-

- ١- نختار (جديد) من القائمة . ⑤
- ٢- استبدال كلمة (New folder) بأى اسم آخر . ②
- ٣- نضغط كليك يمين فى أى مكان فارغ على Desktop . ①
- ٤- نختار (folder) . ③
- ٥- تم إنشاء (New folder) . ⑥





الأزهر الشريف

الإدارة المركزية لمنطقة جنوب القاهرة الأزهرية

امتحان النقل من الصف الرابع الابتدائى للعام الدراسى ١٤٣٤/١٤٣٥ هـ - ٢٠١٣/٢٠١٤ م

الزمن : ساعة ونصف

مادة / الحاسب الآلى

الفصل الدراسى : الأول

[لكل سؤال ٢,٥ درجة]

أجب عن الأسئلة الآتية :-

السؤال الأول : ضع علامة (√) أو (×) أمام كل عبارة مما يأتى :-

- ١ - يعتبر القرص الصلب أسرع وسائط التخزين . (×)
- ٢ - لتحديد مجموعة ملفات متجاورة نستخدم مفتاح Ctrl . (×)
- ٣ - من وظائف شريط المهام التنقل بسهولة بين النوافذ والبرامج المفتوحة . (√)
- ٤ - ترجع أهمية ضبط التاريخ والوقت لمعرفة تاريخ ووقت إنشاء الملفات . (√)
- ٥ - لا يوجد فرق بين القرص الضوئى (CD) والقرص الرقمى (DVD) . (×)

السؤال الثانى : رتب خطوات تغيير خلفية سطح المكتب التالية :-

- ١ - اختار الصورة التى تريدها من القائمة Background . (٣)
- ٢ - اضغط على زر الموافقة OK . (٥)
- ٣ - فتح القائمة المختصرة بالضغط بالزر الأيمن للفأرة على سطح المكتب . (١)
- ٤ - معاينة الخلفية فى منطقة المعاينة . (٥)
- ٥ - اختار Properties ثم اختار التبويب (Desktop) من أعلى نافذة الخصائص : (٥)

السؤال الثالث : صل من العمود (أ) ما يقابله من الإجابة الصحيحة من العمود (ب) :-

- | | |
|--|--|
| (أ) | (ب) |
| ١ - القرص الصلب (٥) | أ - إغلاق النافذة . |
| ٢ - القرص الضوئى (CD) (٥) | ب - سعته ١,٤٤ ميجا بايت وأكثر عرضة للتلف . |
| ٣ - القرص المرن (F.D) (٥) | ج - صغيرة الحجم وسرعتها أقل من القرص الصلب ويوجد منها ساعات تخزينية كثيرة مختلفة . |
| ٤ - بطاقة الذاكرة (Flash Memory) (٥) | د - أسرع وحدات التخزين . |
| ٥ - (٥) | هـ - أقل فى السرعة من القرص الصلب والسعة التخزينية الشائعة ٧٠٠ ميجا بايت . |

السؤال الرابع : أكمل العبارات التالية بكلمة مناسبة مما بين القوسين :-

- ١ - (الكمبيوتر المحمول - العنوان - Turn Off Computer - الضغط المزدوج - القوائم - شريط المهام - الملف) لإغلاق الكمبيوتر بطريقة آمنة نختار أمر Turn off Computer من قائمة Start .
- ٢ - يعمل جهاز الكمبيوتر المحمول اعتماداً على البطارية فى توفير الكهرباء .
- ٣ - يمكن فتح نافذة My Computer عن طريق الضغط المزدوج على الرمز الخاص بها من سطح المكتب .
- ٤ - توجد أزرار التحكم فى النافذة فى شريط العنوان .
- ٥ - من مكونات سطح المكتب الأساسية ... شريط المهام .





نموذج إجابة امتحان الأزهر لعام ٢٠١٤ - ٢٠١٥

السؤال الأول:

ضع علامة (✓) أو (x):

- (x)-١ (x)-٢ (✓)-٣ (✓)-٤ (✓)-٥

السؤال الثاني:

رتب الخطوات لإنشاء مجلد باسم العاب:

- (٥)-١ (٣)-٢ (٢)-٣ (١)-٤ (٤)-٥

السؤال الثالث:

اختر الإجابة الصحيحة:

١- كبيرة

٢- Cut

٣- Folder

٤- شريط العنوان

٥- الأيسر

السؤال الرابع:

أكمل العبارات الآتية من بين القوسين:

١- Mute

٢- Date

٣- القرص الصلب

٤- Recycle Bin

٥- Start





الأزهر الشريف
الإدارة المركزية لمنطقة القاهرة الأزهرية

امتحان النقل من الصف الرابع الابتدائي للعام الدراسي ١٤٣٦/١٤٣٧ هـ - ٢٠١٥/٢٠١٦ م
الفصل الدراسي الأول الحاسب الآلي الزمن: ساعة ونصف

درجتان ونصف لكل سؤال

السؤال الأول :- أكمل ما يأتي:-

(المجلد - الإسم أو الحجم - القرص الصلب - اسم النافذة ورمزها - Copy)

- ١- من وسائط التخزين ... القرص الصلب .
- ٢- يمكن نسخ ملف من خلال الأمر Copy .
- ٣- يتكون شريط العنوان من ... اسم النافذة ورمزها .
- ٤- ... المجلد يحتوي على كمية هائلة من الملفات.
- ٥- يمكن ترتيب المجلدات أو الملفات حسب ... الإسم أو الحجم .

السؤال الثاني:- اختر من بين الأقواس :-

- ١- الـ Gigabyte يعادل (1024 Kilobyte - 1024 Megabyte - 1024 Byte)
- ٢- تظهر عند التوقف عن استخدام الكمبيوتر لفترة (شاشة التوقف - الخلفية - الرموز)
- ٣- الأمر الذي يستخدم لمسح مجلد (Copy - Cut - Delete)
- ٤- تظهر أسماء البرامج المفتوحة على (خلفية سطح المكتب - شريط المهام - زر ابدأ)
- ٥- الـ Flash Memory من وسائط التخزين الـ (الثابتة - المدمجة - المتنقلة)

السؤال الثالث :ضع علامة (✓) أمام الإجابة الصحيحة وعلامة (X) أمام الإجابة الخاطئة

- ١- يمكن أن يعمل جهاز الكمبيوتر بدون كهرباء (X)
- ٢- من مهام نظام التشغيل تشغيل البرامج المختلفة مثل برنامج الرسام والدفتري (✓)
- ٣- يسمى الشريط الموجود على سطح المكتب بشريط الأدوات (X)
- ٤- لنقل ملف من مكان إلى آخر نستخدم الأمر Cut (✓)
- ٥- يمكن ترتيب الرموز الموجودة على سطح المكتب حسب الاسم فقط (X)

السؤال الرابع :- صل من العمود (أ) ما يناسبه من العمود (ب) :-

ب	أ
أمر Delete	١ تشغيل جهاز الكمبيوتر نضغط على <u>ع</u>
تحتوي على ملفات	٢ يتكون شريط العنوان من <u>و</u>
من وسائط التخزين	٣ المجلدات <u>ج</u>
مفتاح Power	٤ القرص الصلب <u>ب</u>
اسم النافذة ورمزها	٥ لحذف ملف <u>ا</u>
أمر Cut	

مع تمنياتنا بالتوفيق

