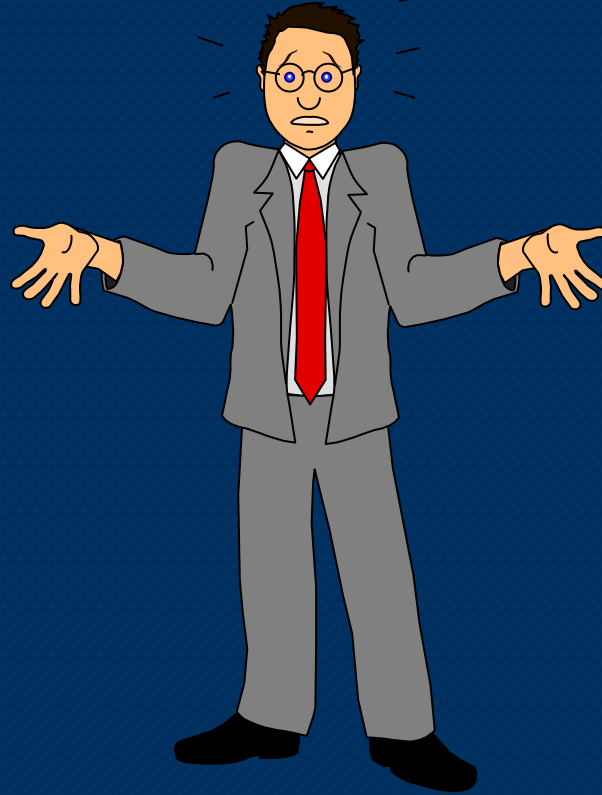


بسم الله الرحمن الرحيم

مهارات التعامل مع أنماط السلوك البشري

(المتعلمين)



1-العدواني المستعد للتشاجر

● صفاته:

- 1) يبدي اهتماما كبيرا
- 2) يتصرف بطريقة غير طبيعية
- 3) يستخدم لغة التهجم
- 4) يتحدى ويوقف للحقيقة
- 5) يفرح بفرص ويرفض

كيف نتصرف مع العدوانية ؟

- 1) ● اطلب المساعدة من شخص جيداً له خبرة في التعامل مع العدوانية
- 2) ● اطلب المساعدة من شخص جيداً له خبرة في التعامل مع العدوانية
- 3) ● اطلب المساعدة من شخص جيداً له خبرة في التعامل مع العدوانية
- 4) ● اطلب المساعدة من شخص جيداً له خبرة في التعامل مع العدوانية
- 5) ● اطلب المساعدة من شخص جيداً له خبرة في التعامل مع العدوانية
- 6) ● اطلب المساعدة من شخص جيداً له خبرة في التعامل مع العدوانية

- 12 الثرثار

● صفاته :

- 1) يتحدث كثيراً
- 2) يتحدث
- 3) يتحدث
- 4) كثير
- 5) يحافظ
- 6) قليل

كيف تتصرف مع الثرثار؟

- 1) تسأله () ()
- 2) () () معه () مواضيع جانبية
- 3) تركيز الحديث وإرجاعه () () () غير () () منه
- 4) () () بداية الحديث بضيق () () لديك
- 5) () () التعليقات () حديثه () تزيد () تفاعله () الحديث

3. الخجل

● صفاته :

- 1) غير متأكد من نفسه
- 2) يتحفظ ويحمر وجهه
- 3) يخشى الناس لأنه كثير يحاول أن يرضيهم
- 4) ينزوي عن الناس يحب أن يبرز عن الناس
- 5) كثير التردد في اتخاذ القرارات.

كيف تتصرف مع الخبول:

- ١) انا نفسي انا نفسي انا نفسي والتشجيع
- ٢) حته انا نفسي انا نفسي انا نفسي
- ٣) أظهر له انا نفسي حديثه انا نفسي
- ٤) انا نفسي انا نفسي انا نفسي خجله.

4. الأرستقراطي (المتعالي)

● صفاته :

- 1) يهتم بالمال والجاه
- 2) يقتل من يهدد مصلحته
- 3) يتعامل مع الآخرين كالأدوات
- 4) يحاول تصيد سلبيات الآخرين ويحرجه ويرفع من شأنه عليه
- 5) عديم العاطفة والرحمة
- 6) يطلب من الآخرين أن يرضوا عنه
- 7) يكثر من الحديث عن نفسه.

كيف تتصرف مع المتعالي؟

- 1) طريقة (...)
- 2) امتيازك أمامه ...
- التعليقات ...
- 3) فيما ينجزه ...
- 4) معه ...
- 5) حديثك ... خير قيام ...
- 6) هدوءك ... واقعياً.

5. المتعلق

● صفاته :

- 1) يتوحد بالذات والصفات فيه
- 2) يسعى للكمال والتميز في كل شيء
- 3) يستخدم ما لا يرى غير ما يرى لكسب ما لا يرى
- 4) يحدثك بالذات والصفات سماعه
- 5) يجعل غيره يعمل نيابة عنه، ويبرز ويتسلق بالذات والصفات الآخرين .

كيف نتصرف مع المتملق ؟

- 1) الطريقة المناسبة للتعامل مع المتملق
طريق التعامل مع المتملق هو التعامل معه بطريقة مناسبة
- 2) التعامل مع المتملق بطريقة إيجابية
التهديد
- 3) التعامل مع المتملق بطريقة مناسبة
بجهد وإمكاناته
- 4) التعامل مع المتملق بطريقة مناسبة
جهد

6. الساخر

● صفاته :

- 1) يستخدم السخرية ليستفزك ويغضبك ويضحك الآخرين
- 2) يعبر عن نفسه بالاستهزاء وتوجيه التعليقات
- 3) يحاول السيطرة على الآخرين ويبدو أنه يسيطر عليهم
- 4) يتلمس عيون الآخرين حولهم ويحاول أن يضحكهم
- 5) يغضب الآخرين بنصحه ويحسدهم ويحسدهم ويحسدهم

كيف تتصرف مع الساهر؟

- 1) التوضيح، المستهزئ يوضح انتقاداته وليكن تحديداً
- 2) غير حديث المستهزئ واجعله يتوقف السخرية
- 3) هذا هو الهدوء
- 4) كلفه بالقيام بمهام ينتقده

7. الكسول

● صفاته :

- [illegible]

كيف نتصرف مع الكسول ؟

- 1) أظهر له أنك شخصاً تهتم به واهتمامك به
في إيمانك بأهميته، في أنك تهتم به الودية
في أنك تهتم به يسوءه
- 2) في أنك تهتم به تشجعه في أنك تهتم به
في أنك تهتم به يضعوا لأنفسهم في أنك تهتم به
- 3) ترتيب في أنك تهتم به جميع في أنك تهتم به
في أنك تهتم به سبيل في أنك تهتم به
- 4) التشجيع له في أنك تهتم به .

8. المشاغب

● صفاته :

- 1) يعرف _____ يلتزم بها _____ ويعتمد تجاهلها
- 2) يحرص _____ يتصرف _____ _____
- 3) يسخر ويثير _____ _____
- 4) _____ عليه ومناقشته _____ فإنه يرفع _____ ويسئ _____ ينتقصه _____
- 5) كثير _____ العبثية _____ ردهات _____

كيف تتصرف مع المشاغب؟

- 1) تتصيد في جميع ما يبدو منه
- 2) امنحه التقدير في كل شيء له
في تصرفاته
- 3) كثيراً في كل شيء به في التزامه
بذكائه، سمته، في تصرفاته
- 4) معه في كل شيء.

يتبع...

تابع التعامل مع المشاغل...

- 5) تناقشه معك عليه في مشاغله
- 6) في مشاغله معك في مشاغله
- 7) في مشاغله معك في مشاغله وأهميته وكلفه بمهام في قدراته وأعنه في مشاغله
- 8) في مشاغله معك في مشاغله وأظهر له في مشاغله.

محاور الدورة:

- طبيعة العمل في المؤسسات وخصائصه ودوافعه
- دور المؤسسة في التنمية البشرية الشخصية الإنسانية والتبادلية فيما بينها
- أهداف المؤسسة ورسالتها وتأثيرها على المجتمع والآخرين
- دور المؤسسة في التنمية البشرية والآخرين: الأهداف والوسائل وأساليب العمل في المؤسسة
- دور المؤسسة والأساليب والوسائل في التنمية البشرية
- دور المؤسسة في التنمية البشرية والتدريب
- دور المؤسسة والأساليب في التنمية البشرية والتدريب

أساليب عامة في التعامل مع الآخرين:

- (1) معاذير ... يأتيك ...
- (2) (...)
- (3) يكلف درهماً (...)
- (4) ... الآخرين ... قلوبهم)
- (5) ... يعقبها ... (...)

تمرين ... هل تسيطر على مشاعرك؟

أساليب عامة في التعامل مع الآخرين:

- (6) لا تتكلم مع الناس في أماكنهم فتركه
- (7) الآخرين ينقذون أنفسهم وجوههم
- (8) التباين بين الناس (الذين يهتمون بالآخرين والذين لا يهتمون بالآخرين)
- (9) لا وسيلة للتفهم الهجوم
- (10) فإنه لا يصلح للتعامل مع المكث

تمرين ... هل تميل إلى الهدوء؟

تابع.. أساليب عامة في التعامل مع الآخرين:

- (11) يوق نفسه في نفسه هم
- (12) تتجنبه
- (13)
- (14) صاغية...

تمرين ... فن الإصغاء

تمرين

- يعمل ... في ...
له ... البيت ... يتميزون ...
الأساليب ... يقوم بتسجيل ...
شخصياً ... الشخصيات ... فيها ...
... فيه ...
- ... الشخصيات ... فيها...

تمرين آخر في الأوراق التي تم توزيعها

قواعد عامة للتعامل مع الآخرين

[illegible]

القاعدة الأولى

● المكاسب من العلاقة تطيل ●

العلاقة: يقوم **المكاسب** بين **الأطراف**

الأطراف **المكاسب** **التكاليف**

ويستمر **المكاسب** بين **الأطراف**

الأطراف **المكاسب** يكسب **الأطراف**

يخسر **الأطراف** هذه **الأطراف**.

الأطراف **المكاسب** **الأطراف** يظهر **الأطراف**

الأطراف **الأطراف** بديل **الأطراف**

الأطراف **الأطراف** **الأطراف**.

الأطراف **الأطراف** بديل **الأطراف**.

المهارة الأولى

● **المكاسب** **الأطراف** **الأطراف**

الأطراف **الأطراف** **الأطراف**

سويًا **الأطراف** **الأطراف**

الأطراف **الأطراف** **الأطراف**

الأطراف **الأطراف** **الأطراف**

الأطراف **الأطراف** **الأطراف**

. **الأطراف**

- اَللّٰهُمَّ اِنِّىْ اَسْـَٔلُكَ الْاٰخِرِيْنَ اَمَّا هُمُ الْاَهْلَةُ .

المهارة الثالثة

- تقديم
الإيجابية
بداية
جديد
جيد
عملية
...
تعظيم
يؤثر...

القاعدة الثالثة

- الانطباع الصحيح عنك من
جانب الآخرين مهم لحسن
تعاملهم معك :
- يؤثر
تفسير
طويلة
الأخيرة
تدريبية

القاعدة الرابعة

- عملية الإسناد تلعب دوراً مهماً في استجابات الآخرين لتصرفاتك

- الإسناد هو تفسير نوايا الآخرين من خلال أهدافه في القيام بعمل ما. الإسناد هو عملية يتم فيها تفسير نوايا الآخرين من خلال أهدافهم في القيام بعمل ما. الإسناد هو عملية يتم فيها تفسير نوايا الآخرين من خلال أهدافهم في القيام بعمل ما.

المهارة الرابعة

- يتسبب الإسناد في تفسير نوايا الآخرين من خلال أهدافهم في القيام بعمل ما. الإسناد هو عملية يتم فيها تفسير نوايا الآخرين من خلال أهدافهم في القيام بعمل ما. الإسناد هو عملية يتم فيها تفسير نوايا الآخرين من خلال أهدافهم في القيام بعمل ما.

- يجب أن ننظر إلى ديننا
 من منظور تنظيم معايير
 العمل والالتزام بالآية:
 "وَأَقِمْ وَجْهَكَ لِلدِّينِ
 حَنِيفًا ۚ فِطْرَتَ اللَّهِ الَّتِي
 فَطَرَ النَّاسَ عَلَيْهَا ۚ لَا تَبَدَّلُ
 الْمَوَاسِمَ ۚ" (سورة الروم: 30-31)
 ودياً، من منظور للجميع...

القاعدة السادسة

- كلما زادت القدرة على مراقبة الذات SELF

MONITERING زادت
كفاءة الشخص في التوافق
والتعامل مع الآخرين :

- " كلما زادت القدرة على مراقبة الذات SELF
زادت كفاءة الشخص في التوافق والتعامل مع الآخرين :
"عليه ."

المهارة السادسة

- يجب اعتناء الشخص بتحليل سلوكه قبل وأثناء وبعد حدوثه
- يجب على الشخص مراجعة المعتقدات الخاطئة التي قد يحملها عن نفسه وعن الواقع
- يجب أن يلاحظ الشخص تصرفاته مع الآخرين ومن أي ذات ينطلق.

القاعدة السابعة

المهارة السابعة

- يجب أن يؤكد الشخص ذاته في مجال العمل: يجب أن تستطيع التعبير الواضح عن ذاتك وأفكارك وآرائك ومنجزاتك.
- التعبير عن اهتماماتك الشخصية بتلقائية وبتوكيدية
- التعبير عن نفسك بوضوح
- تعبيرات الوجه التي تعبر عن أفكارك ومشاعرك والتشجيع
- طبيعة الحديث
- التعبير عن رغبة

تابع المهارات السابعة

- التعبير
الطلاب يكتبون وصفاً لشيء ما
الطلاب يكتبون وصفاً لشيء ما
- التوضيح
الطلاب يكتبون وصفاً لشيء ما
الطلاب يكتبون وصفاً لشيء ما
- التعليمات
الطلاب يكتبون وصفاً لشيء ما
الطلاب يكتبون وصفاً لشيء ما
- التعليمات
الطلاب يكتبون وصفاً لشيء ما
الطلاب يكتبون وصفاً لشيء ما

تمرين أخير....

- اكتب التمرين في ورقة خارجية وقم بتصميمه في برنامج Word، ثم اكتبه في برنامج PowerPoint، وأخيراً اكتبه في برنامج Excel. اكتب التمرين في ورقة خارجية وقم بتصميمه في برنامج Word، ثم اكتبه في برنامج PowerPoint، وأخيراً اكتبه في برنامج Excel.

خطوط عامة لتصميم برنامج تدريب الطلاب

● يعمل على تحديد الأهداف العامة للبرنامج وتحديد الأهداف الخاصة بالبرنامج وتحديد الأهداف الفرعية للبرنامج...
التدريبي ...

– الأهداف العامة للبرنامج

– طريقة تنفيذ البرنامج ومدتها الزمنية

– الأهداف الخاصة بالبرنامج يجب أن تكون واضحة ومحددة

– التدريبات والتمارين يجب أن تكون متنوعة ومتدرجة الصعوبة... وربطها بالأهداف

● يتم تقييم البرنامج بشكل دوري من قبل الطلاب وأعضاء هيئة التدريس والتوجيه بشأنها

النهاية



□□□□□□ □ □□ □□□□□□ □ □□□□□

□□ □□□□□□ ... □□□□□□□□

□□ تقصير فيها.

● متمنياً للجميع حياة سعيدة

□□□□□□□□ □□ الآخرين

